



Tel: 0232 212549; Fax: 0232 212551; E-mail: enescu@arteiasi.



22.01.2020

**METODOLOGIA
ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE ADMITERE LA MASTERAT LA
FACULTATEA DE INTERPRETARE, COMPOZIȚIE ȘI
STUDII MUZICALE TEORETICE
- SESIUNILE IULIE/SEPTEMBRIE 2020**

În conformitate cu prevederile:

- articolelor nr. 138,142, 145,151, 156, 158,160,163, 174, 176, 199, 200,205,277 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001 cu modificările ulterioare și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000;
- Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările ulterioare și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și cercetării științifice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- art. 76 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Ordinul MENCȘ nr. 3062/2018 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2018-2019.
- Ordinul MEC nr. 5618/ 2019 din 20 decembrie 2019;

Prezenta Metodologie este aprobată de Senatul UNAGE.

Nu se pot adăuga sau modifica clauze după începerea înscrierilor.

Pentru coordonarea centralizată a lucrărilor privind pregătirea, organizarea, îndrumarea și controlul concursului de admitere la Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași, funcționează comisia de admitere pe institut condusă de Rector, în componența căreia intră Decanii facultăților, Prorectorul cu activitatea didactică și calitatea în învățământ și un secretar, în persoana unui cadru didactic.

La nivelul celor trei facultăți, funcționează câte o comisie de admitere pe facultate condusă de Decani, în componența cărora intră prodecanul facultății, directorii de departamente și un secretar numit dintre cadrele didactice ale facultății.

Comisiile pe facultăți sunt subordonate comisiei de admitere pe institut. Ele asigură înscrierea, verifică dosarele cu acte ale candidaților și confirmă legalitatea înscrierii, organizează concursul de admitere la nivel de facultate, sprijină comisia pe institut în preluarea lucrărilor, confruntarea borderourilor, corecturilor, trecerea notelor finale pe lucrări, deschiderea lucrărilor, calculul și verificarea

mediilor generale ale candidaților. Ele propun listele nominale ale personalului didactic și tehnico-administrativ ce urmează a fi antrenat în acțiuni de examinare practică și orală a candidaților, de verificare a lucrărilor scrise, de rezolvare a contestațiilor depuse de candidați, precum și listele nominale de personal didactic și administrativ ce urmează a fi antrenate în acțiuni de supraveghere a candidaților, verificarea identității lor și sigilarea lucrărilor, de introducere în sala de concurs etc.

Repartizarea cadrelor didactice și a celorlalte persoane pe acțiuni concrete se face de către Rector, la propunerea Decanilor, pentru fiecare probă de concurs. În acest scop, pe toată durata desfășurării concursului, întregul personal didactic și tehnico-administrativ nominalizat conform celor precizate mai sus, după aprobarea listelor fiecărei facultăți de către comisia de admitere pe institut, este la dispoziția Decanilor și implicit a Rectorului, pentru a putea fi mobilizat și convocat operativ.

Instruirea întregului personal al facultății antrenat în desfășurarea concursului de admitere va fi făcută în mod obligatoriu de către Decan în prezența începerii concursului.

Comisiile de examinare sunt propuse de comisiile de admitere pe Facultate, stabilite de comisia de admitere pe institut și numite de Rector în dimineața probei.

Nu vor fi numite în comisiile de admitere și nici în alte acțiuni legate de admitere la facultatea respectivă, cadrele didactice care au rude printre candidați sau au pregătit în particular candidați pentru concursul de admitere.

Cadrele didactice și celelalte persoane antrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea acestor norme sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului, securitatea deplină a lucrărilor, aprecierea obiectivă a candidaților și înregistrarea corectă a rezultatelor concursului vor fi sancționate disciplinar, conform Chartei Universității.

Concursul de admitere la masterat la Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași se face pe baza prezentei Metodologii, aprobată de Senatul Universității.

Nu se pot adăuga sau modifica clauze după începerea înscrierilor.

A. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA MASTERAT PENTRU SPECIALIZAREA:

❖ INTERPRETARE MUZICALĂ

1. Concursul se desfășoară în două sesiuni:

Sesiunea I: - înscrierea se face în perioada 13, 14 și 15 iulie 2020, la secretariatul facultății, str. Costache Negruzzi (fostă Horia), nr. 7-9, tel. 0232/212.548.

- **susținerea probelor** va avea loc în zilele de 16, 17 iulie 2020.

Sesiunea a IIa: - înscrierea se face în perioada 10 și 11 septembrie 2020,

- **susținerea probelor** va avea loc în zilele de 14 septembrie 2020.

2. Comisia concursului este formată dintr-un președinte (Decan) și membrii desemnați de Consiliul facultății și avizați de Senatul Universității, profesori reprezentativi pentru fiecare specializare, în număr de 5 membri.

- **Proba de concurs: program de recital – probă practică**

Proba practică (recital) va cuprinde un program care să nu depășească 40 de minute, dintr-o cât mai largă arie stilistică. Alegerea repertoriului este lăsată exclusiv la latitudinea candidatului.

Comisia își rezervă dreptul de a limita numărul de lucrări audiate în funcție de repertoriul prezentat.

- La concursul de admitere se pot înscrie cetățeni români sau străini, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene sau statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxa de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor. De asemenea, se pot înscrie persoane cu handicap, cu condiția ca afecțiunile de care suferă să le permită dezvoltarea la specializarea pentru care au optat.

- Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

- Candidații cetățeni de origine română din Republica Moldova și Ucraina, vor susține examenul de admitere în aceleași condiții ca și cetățenii români, respectându-se datele de înscriere la concurs și datele probelor de examen.

Candidații declarați admiși pot urma concomitent două specializări în cadrul aceleiași universități potrivit deciziei senatului universitar. Subvenția de la bugetul de stat pentru aceștia va fi acordată pe durata normală de studiu a unei singure specializări, cea de-a doua fiind cu plată.

Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi urmată cu finanțare de la bugetul de stat. Pot participa la concursul de admitere pentru a urma o a doua specializare și studenții cu condiția să fie integraliști la finele sesiunii de examene din vara anului în curs.

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- cererea de înscriere
- diploma de bacalaureat (original sau copie legalizată)
- diploma de licență (original)
- curriculum vitae
- certificat de naștere (copie a cărei conformitate cu originalul va fi certificată de persoana care are atribuții în acest sens)
- certificat de căsătorie, dacă este cazul (copie a cărei conformitate cu originalul va fi certificată de persoana care are atribuții în acest sens)
- buletin de identitate (copie)
- 3 fotografii 3/4 (tip buletin), carton semimat
- adeverință medicală eliberată de cabinetele școlare sau de dispensarul teritorial de care aparțin, din care să rezulte că sunt apti pentru profilul și specializarea la care concurează. Adeverința va conține rezultatul la MRF.
- cetățenii străini și românii care au studiat în altă limbă au obligația să prezinte un **certificat de competență lingvistică** pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transfera de la o universitate din strainatate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.
- candidații se vor prezenta la înscriere cu declarația culturală vizată de Consulatul General al României din aria de proveniență a candidatului. Documentul poate fi descărcat de pe site-ul UNAGE, rubrica admitere.

- **taxa de înscriere: 200 lei.**

Sunt scutiți de taxă de admitere:

- orfanii de ambii părinți;
- cei care provin de la casele de copii sau plasament familial;
- copiii eroilor-martiri ai Revoluției din Decembrie 1989;
- candidații răniți în Revoluția din Decembrie 1989
- copiii personalului didactic din învățământul de stat (în activitate, pensionar, decedat), copiii personalului auxiliar și administrativ al Universității Naționale de Arte „George Enescu”

Candidații vor depune adeverințe doveditoare pentru fiecare caz. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe facultăți.

- Studenții de la instituțiile de învățământ superior de stat care au fost admiși pe locuri cu taxă pot trece în regim fără taxă la aceeași specializare în urma creării de locuri libere subvenționate de la bugetul de stat, nedepășind numărul de locuri pe facultate.
- Studenții de la instituțiile de învățământ superior particular cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu care au fost declarați admiși pe locuri subvenționate de la bugetul de stat, în urma admiterii, la aceeași specializare, pot beneficia de recunoașterea studiilor efectuate, senatul universitar stabilind anul în care pot fi înmatriculați, precum și eventualele examene de diferență.
- Studenții de la instituțiile de învățământ superior de stat care au fost admiși pe locuri cu taxă pot trece în regim fără taxă la aceeași specializare în urma creării de locuri libere subvenționate de la bugetul de stat, nedepășind numărul de locuri pe facultate.
- Studenții de la instituțiile de învățământ superior particular cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu care au fost declarați admiși pe locuri subvenționate de la bugetul de stat, în urma admiterii, la aceeași specializare, pot beneficia de recunoașterea studiilor efectuate, senatul universitar stabilind anul în care pot fi înmatriculați, precum și eventualele examene de diferență.

- **Notare, corectare, baremuri**

Proba practică (recital):

Membrii comisiei apreciază independent, cu note de la 10 la 1, fiecare componentă a probei, după care calculează media acesteia, pentru fiecare candidat. Sub controlul Decanului, mediile fiecărui candidat se trec într-un borderou centralizator de către fiecare din membrii comisiei, obținându-se media finală a fiecărui candidat. Baremul de notare include următoarele categorii de evaluare:

- | | |
|---|------------|
| a. gradul de dificultate al repertoriului | – 2 puncte |
| b. nivelul tehnic al execuției | – 3 puncte |
| c. gradul de aprofundare stilistică | – 4 puncte |
| d. din oficiu | – 1 punct |

Total: 10 puncte (nota 10)

- **Media generală**

Clasificarea candidaților declarați admiși se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor.

Pentru candidații cu medii egale situați pe ultimul loc, departajarea se va face în funcție de media de absolvire a studiilor de licență.

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de **6.00 (șase)**.

- **Stabilirea și comunicarea rezultatelor**

- Rezultatele finale, verificate de comisia de Admitere pe universitate și **semnate de RECTOR** vor fi afișate în (maxim) **3 zile** de la sfârșitul concursului.

- Pentru locurile rămase libere se organizează un al doilea examen de admitere, în aceleași condiții. Candidații declarați admiși sunt înmatriculați în anul I de studii prin decizia Rectorului.

- **Depunerea și rezolvarea contestațiilor**

Nu se admit contestații, proba de concurs fiind practică.

B. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA MASTERAT, PENTRU SPECIALIZĂRILE:

- ❖ **CULTURI MUZICALE ACADEMICE ȘI TRADIȚIONALE**

- ❖ **MUZICOLOGIE – COMPOZIȚIE – DIRIJAT**

- **Desfășurarea concursului de admitere**

Concursul de admitere la MASTERAT se va desfășura astfel:

Sesiunea I: - înscrierea se face în perioada 13, 14 și 15 iulie 2020, la secretariatul facultății, str. Costache Negruzzi (fostă Horia), nr. 7-9, tel. 0232/212.548.

- **susținerea probelor** va avea loc în zilele de 16 și 17 iulie 2020.

Sesiunea a IIa : - înscrierea se face în perioada 10 și 11 septembrie 2020,

- **susținerea probelor** va avea loc în ziua de 14 septembrie 2020.

2. Comisia concursului este formată dintr-un președinte (Decan) și membrii desemnați de Consiliul facultății și avizați de Senatul Universității, profesori reprezentativi pentru fiecare specializare, în număr de 5 membri.

Probele se desfășoară între orele 08.00-20.00, în cazul probelor practice/orale ultimul candidat intrând în sală la ora 19.00.

Toate documentele legate de organizarea concursului de admitere (lucrările scrise, borderourile înseriate și listele cuprinzând rezultatele concursului de admitere) se păstrează la sediul comisiei de admitere pe Universitate, în dulapuri securizate și sigilate, până la încheierea acțiunii de verificare a contestațiilor.

Cheile dulapurilor se păstrează de secretarul comisiei de admitere, iar sigiliul de către Rector.

- **Înscrierea candidaților**

Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face la comisia desemnată pentru admitere și secretariatul facultății, str. Costache Negruzzi (fostă Horia), nr. 7-9, telefon 0232/212.548.

Acte necesare la înscriere (depuse într-un dosar plic):

- cerere tip de înscriere ce se procură de la secretariatele facultăților;
- certificatul de naștere în copie legalizată;
- diploma de bacalaureat în original;
- diploma de licență în original (sau adeverința), împreună cu foaia matricolă, însoțite de copii xerox;

- adeverință de licență pentru absolvenții promoției **2019**;
- adeverință medicală tip M.S. 18.11, eliberată de cabinetele școlare sau de dispensarul teritorial de care aparțin, din care să rezulte că sunt apți pentru profilul și specializarea la care concurează. Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale vizate de comisia medicală județeană de orientare școlară și profesională, în care se va menționa expres gradul deficiențelor;
- 4 fotografii tip buletin de identitate, pe carton semimat;
- copie xerox buletin de identitate;
- **taxa de înscriere – 200 lei.**

După încheierea înscrierii, comisiile de admitere întocmesc listele nominale ale candidaților înscriși, în ordine alfabetică, pe facultăți și pe specializări, vizate de Decan și aprobate de Rector, ce se afișează pe panoul de admitere cu 24 de ore înainte de începerea primei probe.

Orice sesizare a candidaților privind inexactitatea datelor de pe aceste liste se verifică imediat și se corectează, cu aprobarea Decanului, cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea primei probe.

În ziua premergătoare primei probe, la orele 12.00, candidații primesc o legitimație de concurs, pe baza acesteia și a buletinului de identitate fiind admiși în sala de concurs.

- **Proba de concurs**

Specializarea: CULTURI MUZICALE TRADIȚIONALE ȘI ACADEMICE

Specializarea: MUZICOLOGIE – COMPOZIȚIE – DIRIJAT

Proba – Analiză istorico-stilistică - probă scrisă, durata: 3 ore.

- **CONȚINUTUL PROBEI**

- **Specializarea CULTURI MUZICALE ACADEMICE ȘI TRADIȚIONALE**

1. Sonata clasică
2. Variațiunea strictă-ornamentală
3. Miniatura romantică instrumentală
4. Rondo-ul – gen și formă
5. Liedul clasic și romantic
6. Genuri muzicale psaltice: troparul, axionul, heruvicul

- **Specializarea MUZICOLOGIE- COMPOZIȚIE- DIRIJAT**

1. Suita instrumentală preclasică
2. Fuga
3. Sonata clasică
4. Concertul instrumental
5. Genul și forma variațională în Clasicism și Romantism
6. Stiluri de jazz: *Blues, Ragtime, Swing*

- **BIBLIOGRAFIE**

- *** – *Dicționar de termeni muzicali*, București, Editura Științifică și Enciclopedică, 1984
- *** – *Dictionaire de la Musique, Science de la musique. Formes, Tehniques, Instruments*, vol. I, II, sous la direction de Marc Honegger, Bordas, 1976

- *** – *The New Grove Dictionary of Music and Musicians*, Second edition, edited by Stanley Sadie, 2001
- Barbu-Bucur, Sebastian – *Lexicon pentru cursuri de paleografie muzicală*, lit., București, Academia de Muzică, 1992
- Berger, Wilhelm Georg – *Teoria generală a sonatei*, București, Editura Muzicală, 1987
- Borrel, Eugene – *La sonate*, Paris, Librairie Larousse, 1951
- Braniște, E. – *Liturgica teoretică*, București, Editura Institutului Biblic, 1978
- Bucescu, Florin – *Cântarea psaltică din manuscrisele moldovenești din sec. XIX. Ghidul manuscriselor psaltice*, vol. I, Iași, Editura Artes, 2009
- Bugeanu, C. – *Formele simple ale muzicii simfonice. Concerto Grosso și concertul instrumental. Muzica cu program*, București, Editura Muzicală, 1963
- Bughici, D. – *Suita și sonata*, București, Editura Muzicală, 1965
- Bughici, D. – *Formele muzicale: liedul, rondoul, variațiunile, fuga, precedate de un ABC al formelor muzicale*, București, Editura Muzicală, 1969
- Ciobanu, Gheorghe – *Muzica bizantină*, în: *Studii de etnomuzicologie și bizantinologie*, vol. I, București, Editura Muzicală, 1974
- Ciobanu, Gheorghe – *Muzica bisericească la români*, în: *Studii de etnomuzicologie și bizantinologie*, vol. I, București, Editura Muzicală, 1974
- Cozma, Romeo – *Universul jazz-ului*, Iași, Editura Artes, 2006
- Cozma, Romeo – *Stiluri de compoziție în muzica de jazz*, Iași, Editura Artes, 2006
- Gorrell, Lorraine – *The Nineteenth - Century German Lied*, Oregon, Amadeus Press, 1993
- Gridley, Mark – *Jazz: History and Analysis*, New Jersey, Prentice Hall, Inc. Englewood Cliffs, ed. II, 1985, ed. VII, 2000
- Herman, V. – *Originile și dezvoltarea formelor muzicale*, București, Editura Muzicală, 1982
- Herman, Vasile – *Formele muzicale ale clasicilor vienezi*, București, Editura Muzicală, 1973
- Iliuț, Vasile – *De la Wagner la contemporani*, vol. I și II, București, Editura Muzicală, 1982
- Iliuț, Vasile – *O carte a stilurilor muzicale*, vol. I, II și III, București, Editura Muzicală, 2011
- Mendea, D. Constantin - *Jazzul clasic. Istorie și legendă*, București, Editura Paideia, 2011
- Nicolescu, Mircea – *Sonata*, București, Editura Muzicală, 1962
- Roeder, Michael Thomas – *A History of the Concerto*, Portland, Amadeus Press (17), c.1994
- Ștefănescu, Ioana – *O istorie a muzicii universale*, vol. II, III, București, Editura Fundației Culturale Române, 1996, 1998
- Timaru, Valentin – *Analiza muzicală între conștiința de gen și conștiința de formă*, Oradea, Editura Universității Oradea, 2004
- Toduță, Sigismund – *Formele muzicale ale barocului în operele lui J. S. Bach*, vol. 3, *Variațiunea. Rondo-ul*, București, Editura Muzicală, 1978
- Vasiliu, Laura – *Întrepătrunderea principiilor de formă. Curs de analiză muzicală*, Iași, Editura Artes, 2007
- Voiculescu, Dan – *Fuga în creația lui Johann Sebastian Bach*, București, Editura Muzicală, 2000

• **STABILIREA SUBIECTELOR PENTRU PROBA DE CONCURS**

Fiecare membru al comisiei va elabora câte o variantă de subiecte pentru proba scrisă.

Subiectele se elaborează cu 1 oră înainte de începerea probei.

După elaborare, materialele selecționate vor fi transcrise, aprobate de Decan și ștampilate.

Membrii comisiei nu au voie să părăsească sala în care lucrează, decât după începerea probei.

• **DESĂȘURAREA PROBEI DE CONCURS**

Proba scrisă

În vederea desfășurării probelor scrise, supravegherea se va realiza de către cadre didactice de altă specialitate decât cea a probei.

Repartizarea pe săli se va face în ziua concursului prin tragerea la sorți, de către comisia pe Facultate, cu 1 (una) oră înaintea probei, astfel încât pentru fiecare sală să se asigure un responsabil de sală și doi supraveghetori.

Sălile de concurs vor fi în prealabil adaptate acestei activități, eliminându-se orice material didactic care ar putea influența lucrările candidaților. Pe ușa sălii se va afișa tabelul nominal cu candidații repartizați în sala respectivă.

Locurile candidaților vor fi numerotate începând cu nr. 1, iar ocuparea acestora se va face prin tragere la sorți din setul de bilete cu numerele aflate pe catedră.

Înainte de a se deplasa spre sălile unde au fost repartizați, responsabilii de săli primesc, sub semnătură, de la secretarul comisiei de admitere pe Facultate, tabelul nominal cu candidații repartizați în sala respectivă și un număr de coli tip, destinate probelor, precum și hârtie ștampilată pentru ciorne, în funcție de numărul candidaților din sala de care răspund.

Accesul candidaților în sala de concurs se face cu minim jumătate de oră înainte de începerea probei, personalul de supraveghere verificând identitatea acestora pe baza legitimației de concurs, a buletinului de identitate și a tabelului nominal cu candidații repartizați în sala respectivă.

Actele candidatului rămân pe masa acestuia, pe toata durata desfășurării probei. Candidații care nu au asupra lor toate actele prevăzute, nu sunt primiți în sala de concurs decât cu aprobarea președintelui comisiei de admitere și numai în cazuri de forță majoră.

Candidații își ocupă locurile în bănci după ce au depus pe catedră orice materiale scrise sau obiecte în care acestea ar putea fi depozitate (cărți, caiete, serviete, genți etc.).

Responsabilul de sală consemnează prezența sau absența candidaților pe tabelul nominal și înmânează fiecărui candidat coala tip și coala de hârtie pentru ciorne, după care indică cum se completează colțul ce urmează a fi lipit (numărul legitimației, numele și prenumele, prenumele tatălui), precum și celelalte rubrici (specializarea și disciplina la care se dă lucrarea).

Colțul foi se lipește numai în momentul predării lucrării.

Responsabilul de sală primește plicul cu subiecte de la delegatul comisiei de admitere și verifică integritatea sigiliului. În cazul în care se constată nereguli, se anunță comisia de admitere.

Deschiderea plicului se va face la aceeași oră, stabilită în prealabil, pentru toate sălile în care se desfășoară aceeași probă.

Din momentul deschiderii plicului cu subiecte, nici un candidat nu mai poate intra în sală și nici un candidat nu poate părăsi sala decât dacă predă lucrarea și semnează pentru predarea acesteia.

Candidații care nu se află în sală la deschiderea plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține proba respectivă, fiind notați cu nota „0”(zero).

La realizarea lucrării scrise nu se folosește decât pix albastru sau cerneală albastră.

Nu se folosește altă hârtie decât colile tip și cele ștampilate pentru ciorne.

La cerere, candidaților li se dau ciorne suplimentare de către supraveghetori, dar arătate întregii săli că sunt curate.

Pe timpul desfășurării probei, supraveghetorii nu au voie să dea nici o indicație în plus candidaților, să vorbească între ei sau să rezolve subiectele.

Dacă unii candidați doresc să-și transcrie lucrarea, din diferite motive (corecturi, greșeli ce pot fi interpretate drept semn de recunoaștere), fără a despăși însă timpul afectat probei, colile folosite inițial vor fi anulate pe loc, sub semnătură, de către supraveghetorul sălii.

Înscrierea numelui candidaților pe colile tip destinate lucrării scrise în afara rubricii care se sigilează, precum și orice alte semne distinctive, atrag după sine anularea lucrării respective.

Pe tot parcursul probelor scrise, în afara persoanelor antrenate direct în această acțiune, în sălile de concurs nu au voie să intre decât persoane delegate de Rector sau Decan.

- **Notare, corectare, baremuri**

- **Proba scrisă**

Fiecare lucrare este corectată independent de 2 (două) cadre didactice și apreciată separat cu note de la 10 la 1.

Fiecare corector va acorda o medie lucrării, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate pentru fiecare subiect, temă, problemă etc., pe care o trece în borderoul său cu numărul lucrării.

Aceste borderouri se depun odată cu lucrările verificate la comisia de admitere și se păstrează în dulap securizat, la comisia centrală de admitere.

După încheierea verificării și notării tuturor lucrărilor, comisia de admitere pe Facultate transcrie mediile acordate de examinatorii fiecărei lucrări în borderouri centralizate și calculează media finală a lucrării ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor acordate de fiecare examinator în parte, sub controlul și răspunderea Decanului.

În cazul în care la notare apar în borderouri diferențe mai mari de 1 (un) punct, comisia de admitere numește un alt cadru de specialitate care corectează lucrarea, acordând nota finală, care rămâne definitivă.

Media finală a probei se trece pe fiecare lucrare în parte, înainte de deschiderea acestora, cu semnătura Decanului.

Lucrările scrise se deschid după încheierea tuturor probelor de concurs și numai după trecerea mediei finale pe fiecare lucrare de către comisia de admitere pe Facultate, sub semnătura Decanului, în prezența unui membru al comisiei de admitere pe Facultate.

Nota minimă acordată este 1 (unu).

Neprezentarea la o probă se notează cu 0 (zero)

- **Barem de notare:**

Proba: Notarea se realizează de o comisie formată din 2 cadre didactice, cu note de la 10 la 1.

- Plasarea în context istoric a autorului lucrării propuse pentru analiză – 4 puncte
 - Analiză stilistică – 5 puncte
 - Din oficiu – 1 punct
- Total - **10** puncte = nota 10

- **Media generală**

Media generală a examenului de admitere la MASTERAT se calculează astfel:

70% nota/media examenului de admitere

30% media examenului de licență

Clasificarea candidaților **ADMIȘI** se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor.

Pentru candidații cu medii egale situați pe ultimul loc, departajarea se va face luând în considerație nota examenului de admitere.

Nota minimă de admitere este **nota 6 (șase)**.

- **Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului**

Mediile generale obținute de candidați la concurs sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare.

Candidații care nu se prezintă la una din probe primesc din oficiu nota 0 (zero) și pierd concursul de admitere.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor finale ale concursului sunt considerați retrași din concurs.

Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere pe Facultate, se aduc la cunoștință prin afișare, specificându-se ora și data afișării.

Pe listele respective se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs și media generală.

Admiterea candidaților se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor, în limita locurilor acordate pentru fiecare specializare.

Nu este admisă depășirea numărului de locuri alocat.

În eventualitatea existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a ultimului admis, departajarea se face pe baza **NOTEI EXAMENULUI DE LICENȚĂ**.

Dacă un candidat a renunțat la calitatea de masterand dobândită prin concurs, locul rămas liber se ocupă în ordine după cum urmează:

- cu unul din candidații reușiți cu media generală egală cu cea a ultimului declarat admis, aplicând criteriile de departajare menționate mai sus;
- cu un candidat declarat „admis” în urma contestațiilor;
- cu un candidat „respins”, cu medie mai mare sau egală cu media minimă de admitere, în ordinea strict descrescătoare a mediilor.

Rezultatele finale, verificate de comisia de Admitere pe universitate și **semnate de RECTOR**, vor fi afișate în (maxim) **3 zile** de la sfârșitul ultimei probe.

• **Depunerea și rezolvarea contestațiilor**

- Contestațiile se depun la comisia centrală de admitere a Universității de Arte „George Enescu” în termen de **48 de ore** de la afișarea rezultatelor.

• **La probele practice și orale nu se primesc contestații.**

- Rezolvarea contestațiilor se face în maxim **3 zile** de la expirarea termenului de depunere a acestora, iar comunicarea rezultatelor se face prin afișare.

- Lucrările ale căror notări au fost contestate vor fi recorectate de către o comisie numită de comisia centrală de admitere pe facultate, formată din alte cadre didactice decât cele care le-au corectat în timpul concursului.

- Dacă media acordată la recorectare diferă de media inițială cu un punct sau mai puțin de un punct, rămâne valabilă media inițială. În caz contrar, se supune spre validare comisiei de admitere media recorectată, contestația fiind admisă.

- În cazul contestațiilor admise se recalculează media generală a candidatului respectiv, acesta fiind introdus în lista generală de clasificare a candidaților în ordinea mediilor, cu consecințele ce decurg din noua clasificare.

- După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații rezultatul concursului de admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat.

- Candidații declarați admiși sunt înmatriculați în anul I de studii pentru anul universitar 2018/2019, prin decizia Rectorului.

- Candidații declarați admiși pe locurile buget/taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, completează fișa de înscriere anuală, cererea pentru opțional și prezintă la dosar actele de studiu în original. Apoi semnează contractul de școlarizare în prima săptămână după ce au fost declarați admiși. Candidații admiși pe locurile cu taxă achită taxa de școlarizare pe parcursul anului universitar conform contractului de studii.
- Pe langa Contractul de școlarizare, cei care doresc în regim facultativ parcurgerea programului de calificare didactică, nivel II, organizat conform legislației în vigoare prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.), vor completa și un *Act adițional*, după care studenții vor depune la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) dosarul de înscriere la acest program.
- Situația acestor opțiuni va fi comunicată la începutul anului universitar de către secretariatul facultății, Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.).
- Actele candidaților respinși se restituie la cerere, după încheierea concursului de admitere sau după afișarea rezultatelor.

DECAN,
Prof. univ. dr. **Latiana Pocinoc**



Oficiu juridic,
Consilier juridic **Dragoș Bahnea**

