



Universitatea Națională de Arte
George Enescu
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@arteiasi.ro
www.arteiasi.ro

METODOLOGIA

de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de
Director al Institutului de Cercetare Multidisciplinară în Artă (ICMA)
din cadrul Universității Naționale de Arte „G. Enescu” din Iași

ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT		CODUL – M14	
Prorector cercetare și creație artistică		Consiliul de administrație	Senat		
Prof. univ. dr. Octavian Jighirgiu	Consilier juridic Dragoș Bahnea	Prof. univ. dr. Aurelian Bălăiță	Prof. univ. dr. Atena Elena Simionescu		
06.10.2021	13.10.2021	18.10.2021	20.10.2021		
				EDIȚIA	1
				REVIZIA	

CAPITOLUL 1

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea concursului pentru funcția de Director al Institutului de Cercetare Multidisciplinară în Artă (ICMA) din cadrul Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași pentru mandatul 2021-2025, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Legea 319/2003 modificată privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare, Statutul ICMA, Regulamentul de Organizare și Funcționare ICMA și Carta Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași

Art. 2. Prin prezenta metodologie se asigură respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, responsabilității, a normelor etice și deontologice în vigoare.

Art. 3. Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu pot ocupa concomitent funcții, astfel încât una să se afle față de cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate și nu pot fi numite în comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al treilea inclusiv (Legea 1/2011, art. 130, (1) litera b).

Art. 4. Directorul ICMA este numit în urma unui concurs public organizat de UNAGE și încheie un contract de management pe o perioadă de 4 ani cu Rectorul. Funcția de director al ICMA este asimilată funcției de director de departament.

CAPITOLUL 2

ORGANIZAREA CONCURSULUI

Art. 5. La concursul pentru ocuparea postului de director al ICMA se pot prezenta numai persoane din țară sau străinătate care au gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar și au obținut atestatul de abilitare.

Art. 6. Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin o lună înainte de data limită pentru înscrierea candidaților. Înscrierea la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului de director al ICMA - UNAGE Iași.

Anunțurile se publică, astfel:

a) la loc vizibil, pe site-ul Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași;

b) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 7. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului;
- Copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care aceasta a avut loc;
- Copii ale actelor de studii (se certifică de către cel ce primește dosarul pe baza prezentării copiilor și originalelor);
- Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- Ordinul ME care să ateste dreptul de a conduce doctorate;
- Curriculum vitae (in extenso) care să precizeze detalii privind activitatea de cercetare științifică pe plan național și internațional, precum și activitatea de conducere de doctorat;
- Lista de lucrări științifice;
- Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- Programul managerial pe care își propune să-l îndeplinească pe perioada mandatului;
- Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare ;
- Fișa de autoevaluare a standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare din învățământul superior;
- Declarație pe propria răspundere a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011.

Art. 8. Lista completă de lucrări este structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate intelectuală;
- d) cărți și capitole din cărți;
- e) articole/studii publicate *in extenso*, în reviste din circuitul științific internațional;
- f) articole/studii publicate *in extenso*, în volumele conferințelor internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice.

Art. 9. Dosarele de concurs se vor depune cu minim 2 săptămâni înainte de concurs la Consilierul Juridic al UNAGE Iași.

Art. 10. Îndeplinirea condițiilor de înscriere este certificată prin avizul consilierului juridic, pe baza verificării documentelor din dosar, aviz ce va fi comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar nu

mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte desfășurării concursului.

Art. 11. Probele de concurs sunt următoarele:

- 1) Analiza dosarului candidatului - 70%
- 2) Interviu pe baza programului managerial depus de candidat - 30%

Art. 12. Comisia de concurs este formată din 3 membri reprezentând cele 3 domenii ale UNAGE și un președinte.

Art. 13. Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă funcții de conducere în cadrul UNAGE și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data numirii comisiei prin decizie a Rectorului.

Art. 14. Comisia de concurs se va numi prin decizie a Rectorului cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului de înscriere a candidaților.

Art. 15. Președintele comisiei de concurs este Rectorul UNAGE sau, după caz, unul dintre Prorectori.

Art. 16. Comisia de concurs analizează dosarul candidatului pe baza următoarelor elemente:

- a) Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică - Pondere 50%
 - articole publicate în reviste cotate ISI, volume ISI proceedings, reviste BDI;
 - cărți, partituri, brevete;
 - alte realizări supuse dreptului de autor
- b) Recunoașterea în comunitatea academică - Pondere 40%
 - profesor invitat
 - lucrări invitate la conferințe internaționale de prestigiu
 - membru al uniunilor de creație din țară sau străinătate
 - citări în sistem ISI
 - factorul Hirsch
 - membru al altor comisii sau organisme profesionale de interes național sau internațional
- c) Rezultate obținute în activitatea de conducere de doctorat - Pondere 10%
 - numărul de teze finalizate;
 - valoarea științifică a tezelor îndrumate (cu specificarea a cel puțin trei teze);
 - activitatea în cadrul Școlilor Doctorale sau în proiecte de susținere a activității acestora;
 - atragerea de tineri cercetători doctoranzi.

Art. 17. Analiza dosarelor de concurs pentru ocuparea funcției de Director ICMA - UNAGE Iași se va realiza de către comisia de concurs

pe baza criteriilor formulate. Cele două probe de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1. Fiecare membru al comisiei, în afară de președinte, acordă note întregi, iar aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale fără rotunjire. Media de concurs este media ponderată a notelor acordate de membrii comisiei la cele două probe.

Art. 18.

- 1) Comisia de concurs stabilește ierarhia candidaților și nominalizează persoana care a întrunit cele mai bune rezultate.
- 2) Președintele comisiei întocmește un raport de sinteză, pe baza referatelor redactate de membrii comisiei, cu respectarea ierarhiei candidaților.
- 3) Raportul de sinteză este aprobat prin decizia comisiei și semnat de către membrii acesteia.

Art. 19. În situația în care un candidat deține elemente care demonstrează nerespectarea procedurilor legale, acesta poate formula contestație, în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația, formulată în scris, este depusă la registratura Universității Naționale de Arte „George Enescu” și va fi soluționată de către comisia de soluționare a contestațiilor în maximum 2 zile lucrătoare, de la desemnare, rezultatul fiind comunicat petentului și comisiei de concurs în termen de 48 ore. În cazul în care va fi necesar, funcție de rezultatul soluționării contestației, comisia de concurs va modifica raportul de sinteză prevăzut la art. 19.

Art. 20. Comisia de soluționare a contestațiilor va fi desemnată de către Rector în 24 de ore de la data înregistrării contestației și va fi alcătuită din trei membri, cadre didactice din cadrul UAGE, care au gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar și care îndeplinesc standardele minimale obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial a anunțului de organizare a concursului.

Art. 21. Rezultatul final al concursului se publică pe site-ul UNAGE, în termen de două zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Art. 22. În situația în care postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii.

CAPITOLUL 3 DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani.