



## MINISTERUL EDUCAȚIEI

Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași

Str. Cuza Vodă nr.29, cod 700040, Tel./Fax: 0040.232.261842

[hrunage@gmail.com](mailto:hrunage@gmail.com), [www.arteiasi.ro](http://www.arteiasi.ro)

### ANUNȚ

Universitatea Națională de Arte “George Enescu” din Iași organizează concurs în vederea ocupării unui post temporar vacant de execuție cu normă întreaga, pe perioada determinată, de **Secretar** la Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale Teoretice (*Specializările Instrumente și Canto – studii de licență*).

1. Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

#### A. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### B: Condiții specifice:

1. Nivelul studiilor: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență.

##### *Constituie avantaj:*

- candidatul să fie masterand;
  - cunoașterea cel puțin a unei limbi de circulație internațională, scris și vorbit;
  - cunoștințe minime privind activitățile de secretariat de facultate;
2. Vechime în muncă: nu se solicită;
  3. Să aibă cunoștințe temeinice de utilizare a calculatorului: utilizare sisteme de operare Microsoft Windows, aplicații de tip Office (Microsoft Office, Adobe Acrobat etc.), aplicații internet (browsere, clienți de mail, aplicații tip cloud, baze de date online etc.) și altele;
  4. Abilități de comunicare și organizare, capacitate de învățare, rapiditate, eficiență;
  5. Disponibilitate pentru program de lucru prelungit;
  6. Să fie declarați "apt medical".

#### 2. Bibliografie și tematica :

##### A. BIBLIOGRAFIE :

A.1.

1. Legea educației naționale nr. 1 /2011 actualizată;
2. Carta Universității Naționale de Arte “George Enescu” din Iași;
3. Regulamentul privind activitatea profesională a studentului;
4. Regulamentul de credite ECTS;
5. Regulamentul privind acordarea burselor la Universitatea Națională de Arte “George Enescu” din Iași;
6. Regulamentul de examinare și notare a studentului;
7. Ordinul nr.4156/ 27.04.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;

8. Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii de licență la Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale Teoretice;

9. Metodologia organizării și desfășurării examenului de licență și disertație la Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale Teoretice;

Notă: Bibliografia poate fi studiată pe site-ul universității: [www.arteiasi.ro](http://www.arteiasi.ro) pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) și pe Portalul legislativ: [legislație.just.ro](http://legislație.just.ro) (pentru partea de legislație).

## A. 2. BIBLIOGRAFIE WEB:

### **\*generale**

<https://www.arteiasi.ro/>

<https://edu.ro/>

<https://legislație.just.ro>

### **\*cultura generala**

<http://culturagenerala.einformativ.ro/view/7/224/Teste-de-cultura-general-a-Setul-9-din-Arta-si-Cultura>

### **\*office**

<https://www.itlearning.ro/tutoriale-excel-online-gratuite/>

<https://www.itlearning.ro/tutoriale-word-online-gratuite/>

<https://helpx.adobe.com/ro/reader.html>

### **\*windows, produse Microsoft**

<https://www.microsoft.com/ro-ro/windows/features?activetab=feature-pivot:primaryr2>

<https://docs.microsoft.com/en-us/>

<https://support.microsoft.com/ro-ro/training>

<https://www.thewindowsclub.com/basic-windows-10-tips-tutorials-how-to-for-beginners>

<https://www.digitalcitizen.ro/onedrive-ce-este>

## B. TEMATICĂ:

1. Cunoștințe generale privind funcționarea unui secretariat de facultate;

2. Cunoașterea:

- prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011 actualizată referitoare la învățământul superior și a celorlalte documente la care se face referire în bibliografie;
- structurii Universității Naționale de Arte George Enescu din Iași;
- prevederilor Cartei Universității;
- criteriilor generale de acordare a burselor la Universitatea Națională de Arte "George Enescu" din Iași;
- modalității de evaluare a studenților și a condițiilor generale de promovare a examenelor și a anilor de studii;
- condițiilor de desfășurare a concursului de admitere la Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale Teoretice și a examenului de finalizare a studiilor;
- modului de întocmire și eliberare a actelor de studii.

### **3. Componenta dosarului:**

a) cerere tip de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor;

d) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de instituția publică;

e) carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă;

f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6

luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae Europass.

Actele prevazute la alin. 1 lit. b)-e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs vor fi depuse la Compartimentul Resurse Umane, din strada Cuza-Vodă nr. 29, până pe data de 15.11.2021, de luni-joi între orele 10.00-12.00 și vineri 10-11.

Concursul constă în următoarele etape succesive, ce vor avea loc la sediul Universității Naționale de Arte „George Enescu” Iași din str. Cuza-Vodă nr. 29:

**a. Selecția dosarelor: 16.11.2021**

- comunicarea rezultatelor: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de verificare a eligibilității dosarelor,
- termen pentru contestații privind rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la data afisării rezultatelor;
- termen de soluționare a contestațiilor: 1 zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor;

**b. Proba scrisă și proba practică din bibliografia de concurs: 23.11.2021, ora 9.00, la sediul Universității Naționale de arte ”George Enescu ” Iași din str. Cuza Vodă, nr.29;**

- comunicarea rezultatelor: 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- termen depunere eventuale contestații privind rezultatul probei scrise și a probei practice: 1 zi lucrătoare de la data afisării rezultatelor;
- termen de soluționare a contestațiilor: 1 zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor;

**c. Interviu: 25.11.2021, ora 09.00, la sediul Universității Naționale de arte ”George Enescu ” Iași din str. Cuza Vodă, nr.29;**

- comunicarea rezultatelor: 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- termen depunere eventuale contestații privind rezultatul interviului : 1 zi lucrătoare de la data afisării rezultatelor;
- termen de soluționare a contestațiilor: 1 zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor;

**Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte**

Relații suplimentare despre concurs puteți obține de pe site-ul [www.arteiasi.ro](http://www.arteiasi.ro), la avizierul UNAGE din str. Cuza-Vodă, nr. 29 și prin telefon, la numărul **0232.261.842**.

**Rector,**  
**Prof.univ.dr. Aurelian BĂLĂIȚĂ**



**Compartiment Resurse Umane**  
**Adm.fin. Florentina EETINCĂ**