



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551

rectorat@arteiasi.ro  
www.arteiasi.ro

REGULAMENT DE CAZARE  
ÎN CĂMINUL STUDENȚESC AL  
UNIVERSITĂȚII NAȚIONALE DE ARTE „GEORGE ENESCU” IAȘI

ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT		COD ROI_C1_UNAGE	
		CONSILIUL DE ADMINISTRATIE	SENAT		
Director General Administrativ, Ec. Livia Brumă	Prorector, Conf. univ. dr Cristian UNGUREANU	Rector, Prof. univ. dr. Aurelian BĂLĂIȚĂ	Presedinte, Prof. univ. dr. Atena Elena SIMIONESCU		
06.09.2021	13.09.2021	20.09.2021	27.09.2021	EDITIA	1
				REVIZIA	2





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

Căminele studențești sunt unități în administrarea și folosința instituției de învățământ superior, în care se asigură condiții de viață și studiu pentru studenții înmatriculați și cadre didactice. Aceste unități oferă servicii de cazare pe perioada anului universitar.

## **I. Dispoziții generale**

**Art.I.1.** Cazarea în căminele studențești se face anual, înainte de începerea anului universitar și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, regulamentele interne ale Universității Naționale de Arte "George Enescu" din Iași, în condițiile de respectare a regulilor de securitate epidemiologică și măsurilor pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, prevăzute de legislația în vigoare și adaptată situației locale.

**Art.I.2.** Dreptul de cazare se acordă persoanelor care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași, conform categoriilor identificate în acest Regulament.

**Art.I.3.** Criteriul principal în acordarea dreptului de cazare pentru studenți este media anuală obținută în anul universitar anterior. Pentru studenții înmatriculați în anul I se va lua în considerare media obținută la admitere. În acordarea dreptului de cazare nu se face discriminare între studenții bugetari și cei cu taxă, cazarea efectuându-se în limita locurilor de cazare disponibile.

**Art.I.4.** În vederea bunei desfășurări a activităților didactice în Universitatea Națională de Arte "George Enescu" din Iași, în contextul pandemiei COVID-19, în cadrul UNAGE se vor aplica o serie de măsuri generale care reglementează modalitatea de organizare și desfășurare a activităților didactice în UNAGE, precum și cazarea studenților în căminul C1, pentru respectarea măsurilor specifice de protejare a studenților și a întregului personal care participă la aceste activități.

**Art. I.5.** În funcție de situația epidemiologică generală, de particularitățile regionale, în vederea reducerii densității populației școlare în spațiile de învățământ și în cămin pe durata



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@arteliasi.ro  
[www.arteliasi.ro](http://www.arteliasi.ro)

activităților față în față (denumite în continuare on-site), cazările în cămin se vor efectua în condițiile de respectare a regulilor de securitate epidemiologică prevăzute de legislația în vigoare, dar care nu vor aduce atingere legislației în vigoare: Constituția României, Legea Drepturilor Pacientului și Codul de Deontologie Medicală al Colegiului Medicilor din România.

**Art.I.6.** În conformitate cu Ordinul comun al ME și MS privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, conducerea UNAGE va aproba cazarea în căminul C1 a studenților care îndeplinesc condițiile de cazare, din aceeași grupă de studiu.

**Art.I.7.** Cazarea în căminul studentesc C1 se va realiza pe bază de cerere individuală transmisă prin email la secretariatul facultății, a criteriilor de cazare stabilite de conducerea UNAGE, în condițiile de respectare a regulilor de securitate epidemiologică prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. I.8.** În camerele de cămin se vor caza în aceeași cameră, studenți din aceeași grupă și același an de studii, în limita locurilor disponibile și în conformitate cu restricțiile impuse de autorități. Purtarea corectă a măștii de protecție, în spațiile comune din cămin este obligatorie.

**Art.I.9. (1)** Cazarea studenților, la început de an universitar, este organizată și coordonată de către Comisia de cazare instituită la nivelul UNAGE. În momentul cazării, fiecare student va completa Chestionarul epidemiologic–Anexa, se va depune la Administratorul de camin-Dosarul de cazare.

**(2)** Cazarea de studenți pe parcursul anului universitar, ca urmare a eliberării unor locuri rămase în urma decazării unor chiriasi, este coordonată de către Prorectorul de profil, care va analiza noile cereri de precizare și va repartiza studenții în cămin în funcție de prioritățile stabilite prin acest Regulament, cumulat cu criteriul performanței în activitatea studentescă și în ordinea descrescătoare a mediilor de studii.

**(3)** Cererile de cazare pe timpul vacanței de vară în căminul studentesc vor fi procesate prin intermediul prorectoratului de profil, cu sprijinul Direcției General Administrative –Serviciul





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

Tehnic Social. Cazările se vor face pe bază de cerere, la tarifele aprobate în Consiliul de Administrație.

**Art.I.10. (1)** În căminul Universității Naționale de Arte „George Enescu” pot fi cazate următoarele categorii de persoane, aparținând comunității academice a UNAGE:

- a. Studenți români anii I-IV, masteranzi și doctoranzi, care nu au domiciliul stabil în Iași;
- b. Studenții cetățeni ai Republicii Moldova, ai Ucrainei, studenți de origine etnică română dinafara granițelor țării, cetățeni români cu domiciliul în străinătate, cetățeni străini bursieri ai statului român; aceștia, cu excepția studenților înmatriculați în anul I, primesc dreptul de cazare în conformitate cu aceleași principii stabilite pentru studenții cetățeni români. Cazurile de cazare nerezolvate se analizează punctual de Comisia de cazare în cadrul primei etape de redistribuire a locurilor.
- c. Cadre didactice ale UNAGE Iași, cu aprobare în acest sens din partea conducerii universității.

(2) Ocazional și pe perioade scurte, pot fi cazate, cu acordul conducerii UNAGE, persoane care justifică prezența în UNAGE (participanți la manifestări, cursuri, activități de colaborare).

(3) Dreptul de cazare se acordă cu prioritate studenților orfani de ambii părinți sau de un părinte, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial, cazurile medicale cu grad de handicap, alte situații speciale.

(4) Studenții care au dreptul de cazare, plecați la studiu în cadrul programului Erasmus în primul semestru al anului universitar, vor fi cazați la întoarcerea de la studii. Pe locul studenților plecați la studiu în cadrul programului Erasmus în primul semestru al anului universitar, care au obținut dreptul de cazare, se vor caza temporar alți studenți, cu prioritate de la aceeași facultate.

(5) Cazarea studenților în cămin, exceptând studenții străini veniți în cadrul mobilităților internaționale și cazurile speciale cu cazare temporară, este asigurată strict pentru durata unui an universitar. Studenții beneficiari de cazare și care nu fac uz de acest drept fără o justificare



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

temeinică (caz de boală atestat prin documente medicale, deplasare aprobată de conducerea UNAGE sau situație familială deosebită anunțată în prealabil) pentru o durată continuă de două luni calendaristice (60 zile) pierde acest drept fiind considerat decăzut din oficiu. Dacă au utilizat anterior locul de cazare, după decăzarea din oficiu se supun procedurii de decăzare. Constatarea duratei continue de neutilizare a cazării se efectuează de către Comitetul studențesc de cămin, prin referat scris semnat de către toți membrii și contrasemnat de către Administratorul de cămin, adresat conducerii universității. Consiliul de administrație al UNAGE analizează starea de fapt și hotărăște asupra decăzării în această situație.

**Art.I.11.** În căminul Universității Naționale de Arte „George Enescu” pot fi cazați studenți în limita locurilor disponibile și în conformitate cu restricțiile impuse de autorități, conform repartizărilor de cazare stabilite la nivelul fiecărei facultăți, din aceeași grupă și același an de studii.

## **II. Procedura de organizare a cazărilor de la începutul anului universitar**

**Art. II.1. (1) Comisia de cazare** pe universitate este aprobată de către Consiliul de Administrație înainte de începerea activităților de cazare. Comisia de cazare va fi formată dintr-un membru al Direcției General Administrative–Serviciul Tehnic Social, Prorectorul de profil, Administratorul căminului, precum și un cadru didactic și un student reprezentant de la fiecare facultate din cadrul universității. Studenții din Comisia de cazare pot avea și statut de membri ai structurilor centrale de conducere (Senat, CA) sau de membri ai Comitetului studențesc de cămin.

**(2)** Înscrierea pentru a participa la formarea Comisiei de cazare în calitate de student reprezentant al unei facultăți se face prin cerere depusă la Administratorul de cămin până în ultima zi a sesiunii de restanțe din toamnă și se va supune aprobării Prorectorului de profil.

**Art.II.2. (1)** Pentru buna desfășurare a activității de cazare în cămin se mai pot înscrie un număr de 2 studenți voluntari, înmatriculați la UNAGE, prin cerere scrisă și depusă la Administratorul de cămin, care au fost cazați în cămin și solicită să se cazeze și în noul an





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
[www.artelasi.ro](http://www.artelasi.ro)

universitar. Acești studenți vor oferi studenților informații referitoare la derularea procedurilor activităților de cazare în cămin, vor asista Comisia de cazare în vederea finalizării cazării.

(2) Studenții implicați în activitatea de cazare nu trebuie să se afle pe lista persoanelor care au primit sancțiuni scrise sau au fost decazați pentru nerespectarea Regulamentului de cazare sau a Regulamentului de ordine interioară al căminului.

(3) Membrii Comitetului studențesc de cămin (șef de cămin, adjunct, șefi de palier) pot beneficia de reducerea tarifului de cazare pentru activitatea administrativă desfășurată, conform obligațiilor precizate în Regulamentul de ordine interioară al căminului, ca urmare a aprobării reducerii în Consiliul de Administrație.

(4) Studenții voluntari și studenții din Comisia de cazare vor putea locui gratuit în cămin pe durata derulării cazării, pe baza cererilor depuse de aceștia și aprobate de Consiliul de Administrație.

**Art. II.3.** Comisia de cazare a UNAGE are obligația de a da curs procedurii de cazare în timp util înainte de începerea anului universitar și de a repartiza toate locurile disponibile din cămin. Pentru aceasta, Consiliul de Administrație va aproba perioada cazărilor înainte de începerea anului universitar.

**Art. II.4.** Înainte de începerea cazării, Administratorul căminului va prelua de la secretariatul fiecărei facultăți cererile de precizare depuse de studenții înmatriculați în anul I. Studenții care au beneficiat anterior de cazare vor depune cererea de precizare prin Administratorul de cămin.

Obținerea unui loc de cazare în noul an universitar nu este garantată de calitatea anterioară de locatar sau de solicitant de cazare, deoarece în fiecare an locurile se ocupă conform priorităților detaliate în acest regulament, în limita capacității de cazare a căminului.

**Art. II.5.** (1) Comisia de cazare trebuie să se asigure de numărul exact de locuri disponibile în cămin pentru studenți, astfel încât să nu rămână locuri libere sau camere neocupate la sfârșitul cazărilor, dacă solicitările exced limita de cazare. Numărul total de locuri în cămin se va obține fără a lua în calcul biroul Administrației căminului, sala de studiu, sala de



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

spălătorie, magaziiile, depozitele, camera personalului de întreținere și camerele de protocol ale căminului.

(2) La nivelul căminului se vor rezerva 2 camere neocupate, pentru izolarea eventualelor contacte COVID-19.

(3) Orice caz suspect COVID-19 apărut în cămin va fi raportat de urgență administratorului de cămin, responsabilului UNAGE și DSP-ului.

**Art. II.6. (1)** Comisia de cazare va determina numărul de locuri în cămin alocat pentru fiecare facultate în parte. Numărul de locuri se află calculând procentul de studenți al unei facultăți din numărul total de studenți ai universității, care va reprezenta și procentul de locuri disponibile în cămin pentru fiecare facultate din numărul total de locuri al căminului disponibile pentru cazarea studenților UNAGE în fiecare an universitar, iar calculul se va face conform Anexei atașate la acest regulament.

(2) Dacă în urma calculului apar fracțiuni, facultatea cu procentul cel mai mare va ceda un loc în cămin facultății cu număr mai mic de studenți, în ordinea descrescătoare a procentelor. Procesul se reia până la aflarea numărului de locuri exact pentru fiecare facultate în parte.

**Art. II.7. (1)** Cu 5 zile înainte de începerea activității de cazare, Administratorul de cămin va obține de la secretariatul fiecărei facultăți listele cu studenții facultăților, respectiv o listă cu mediile studenților români și o listă cu mediile studenților bursieri ai statului român și studenții din categoria români de pretutindeni.

(2) Pentru acest lucru, studenții au obligația de a se asigura la secretariatul facultății că media lor de studii este încheiată, cel puțin cu câteva zile înaintea cazării în cămin.

(3) Listele pentru cazare vor fi realizate în ordinea descrescătoare a mediilor, pe fiecare an de studiu în parte, din acestea nefăcând parte studenții sau doctoranzii cu domiciliul stabil în municipiul Iași.

**Art. II.8.** Pentru cazarea studenților și încasarea tarifului de cazare, Consiliul de Administrație și Direcția Financiar Contabilă vor decide, înainte de începerea cazărilor, tariful lunar/persoană pentru toate categoriile de camere din cămin.

Tariful de cazare se stabilește de către Consiliul de Administrație al UNAGE, la propunerea





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

Directorului General Administrativ, în funcție de cheltuielile lunare de cazare, gradul de confort al căminului, subvenția acordată de către Ministerul de resort. Acest tarif poate fi modificat, ori de câte ori este necesar, prin Hotărâre a Consiliului de Administrație.

Beneficiază de cazare gratuită în cămin copiii personalului didactic aflat în activitate, studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți de la casele de copii sau centrele de plasament, până la vârsta de 26 de ani, precum și alte categorii conform legislației în vigoare. Eventualele reduceri sau scutiri de taxe sunt stabilite prin Hotărâre C.A.

**Art.II.9. (1)** Înainte de începerea activităților de cazare, Administratorul de cămin va transmite spre publicare, pe site-ul universității, următoarele documente:

- a. lista cu studenții care au depus cerere de precizare;
- b. lista cu studenții selectați pentru cazare;
- c. lista documentelor necesare pentru înscriere la cazare, pentru categoriile de beneficiari de cazare;
- d. regulamentul de cazare;
- e. data și ora la care se va efectua cazarea; locația căminului;
- f. tariful de cazare pentru anul universitar;
- g. cel puțin două persoane cu date de contact actualizate;

**(2)** Documentele și informațiile enumerate la paragraful (1) al acestui articol vor fi afișate la avizierul fiecărei facultăți precum și la avizierul căminului pentru studenți.

### **III. Criterii și condiții de cazare**

**Art.III.1.** Criteriul de repartizare a locurilor de cazare pentru studenți, inclusiv referitor la studenții cu dosar special, este cel al performanței în activitatea academică studențească sau cea de la admitere, concretizat în media calculată. Media din activitatea academică studențească este definită de media anului anterior, medie calculată la sfârșitul sesiunii din toamnă.

**Art.III.1.1.** În condițiile de respectare a regulilor de securitate epidemiologică și măsurilor pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-COV-2 prevăzute de





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
[www.artelasi.ro](http://www.artelasi.ro)

legislația în vigoare și adaptată situației locale, având în vedere Art. 3.4 din Regulamentul de cazare actualizat cu privire la prioritatea (ordinea) cazarii studentilor, vor beneficia de cazare studenții din anii terminali licență (III-Teatru, IV-FAVD, IV-FICSMT), respectiv anul I licență și anul II-Master, în cadrul acestor priorități sunt incluși în egală măsură cu studenții Români, și studenți români de pretutindeni (Moldova-Ucraina) conform anilor menționați anterior, în ordinea descrescătoare a mediilor și în limita locurilor disponibile.

În baza cererilor de cazare depuse vor fi analizate și dosarele studenților cu situații speciale în limita unui procent de 10%.

**Art.III.2.** În vederea obținerii dreptului de cazare, studenții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. să fie student înmatriculat în cadrul UNAGE;
- b. să depună la secretariatul facultății cererea de solicitare a unui loc de cazare în căminul UNAGE, în cazul studenților anului I;
- c. să depună la Administratorul de cămin, sau să-i transmită prin curier electronic, cererea pentru precizare cel târziu la încheierea sesiunii de restanțe din toamnă pentru studenții din ceilalți ani de studii;
- d. să nu fie rezident sau să nu dispună de locuință proprietate personală în mun. Iași;
- e. să se înscrie la cazare pe baza unui dosar care să conțină atât actele necesare dovedirii identității, adeverința medicală, unde se specifică faptul că studentul nu are nici o boală transmisibilă sau că starea sa de sănătate nu contravine reglementărilor în vigoare pentru locuirea în comunitate, precum și celelalte documente cerute pentru dosarele speciale;
- f. în momentul cazării, fiecare student va completa Chestionarul epidemiologic pe care îl va depune la Administratorul de cămin- Dosar cazare cămin;
- g. să fie prezent în ziua cazării la sediul căminului sau să solicite cazarea prin mandate (procură simplă semnată de către solicitant) încredințat unui coleg care va prezenta Comisiei de cazare dosarul solicitantului;
- h. să nu se afle pe lista persoanelor sancționate sau decazate din cămin din motive disciplinare.



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

**Art.III.3.** Nu vor avea drept de cazare studenții și cadrele didactice care:

- a. au primit sancțiuni scrise în anii universitari precedenți pentru încălcarea regulamentului de ordine interioară și cel de cazare;
- b. au fost decazați din cămin pe motive disciplinare, de către Consiliul de Administrație, în timpul anului universitar;
- c. la decazare s-a evidențiat pe lista de inventar bunuri deteriorate/incomplete, lipsă sau nereparate sau cu contravaloarea neachitată, s-a predat camera în stare necorespunzătoare de curățenie, nu s-a întocmit procesul verbal de predare a camerei;
- d. nu au depus cererile de decazare/precazare.

**Art.III.4.** Ordinea cazării studenților este următoarea:

- a. studenții care fac parte din Comitetul de cazare, studenții voluntari care ajută la buna desfășurare a cazărilor și studenții care fac parte din Comitetul de cămin (șef de cămin, adjunct, șefi de palier).
- b. studenții cu dosare speciale, adică:
  - b1.** studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din Casele de copii sau plasament familial, în ordinea mediilor de studiu;
  - b2.** studenții cu dizabilități gradul I și cu handicap motor gr. I, în ordinea mediilor de studiu;
  - b3.** studenții aflați în dificultate (venitul pe membru de familie este mai mic decât venitul mediu pe economie), în ordinea mediilor de studiu;
  - b4.** studenții cetățeni ai Republicii Moldova, ai Ucrainei, studenți de origine etnică română dinafara granițelor țării, cetățeni români cu domiciliul în străinătate, cetățeni străini bursieri ai statului român, cazați în ordinea descrescătoare a anilor de studiu și ordinea mediilor;
  - b5.** studenții cu părinți cadre didactice, conform legislației în vigoare, părinți care sunt în funcția de cadru didactic la momentul cazării studenților;
  - b6.** studenții români de la studii de master cazați în ordinea descrescătoare a anilor de studiu și ordinea mediilor;
  - b7.** studenții români de la studii de licență, cazați în ordinea descrescătoare a anilor de studiu și ordinea mediilor;





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

**b8.** cadre didactice ale UNAGE, care nu au domiciliul sau nu dispun de locuință în Iași, și care se cazează în camerele de protocol în limita locurilor disponibile.

**Art.III.5.** Dacă în urma soluționării priorităților de cazare rămân locuri libere în cămin pentru cazarea de studenți, atunci Comisia de cazare sau Administratorul de cămin vor realiza un nou calcul procentual pentru noua repartizare pe facultăți a locurilor libere, efectuând cazarea studenților în ordinea descrescătoare a mediilor și a priorităților stabilite conform acestui Regulament.

**Art.III.6. (1)** Repartizarea studenților în camere cuprinde următoarele etape:

- a.** Încheierea contractului de locațiune între UNAGE și chiriaș. Acest contract stabilește drepturile și obligațiile părților semnatare. Contractul se va elabora în dublu exemplar, din care unul se va înmâna studentului. Contractul va menționa capacitatea camerei în care urmează să fie cazat studentul și tariful de cazare. La contractul de locațiune se va anexa Lista de inventar a bunurilor camerei, cu gradul de uzură al fiecărui bun și nivelul de curățenie al camerei, listă care trebuie semnată de Administratorul de cămin și studentul cazat în acea cameră.
- b.** Plata pe bază de chitanță a taxei de cazare pentru o lună, potrivit tarifului de cazare stabilit.
- c.** Emiterea și înmânarea legitimației de cămin.
- d.** Întocmirea Procesului verbal de predare-primire a camerei, după repartizarea locului în cămin.
- e.** Predarea-primirea unei chei/persoană pentru cameră și interfon;
- f.** Primirea lenjeriei de cameră, la cererea chiriașului.

**(2)** Lenjeria pentru pat și cheia de la cameră se vor acorda chiriașului în aceeași zi cu cazarea.

**(3)** La repartizarea camerelor se va ține cont, în limita posibilităților, de preferințele studenților pentru anumite camere și de afinitățile existente dintre aceștia. Opțiunea de a sta la o anumită cameră sau cu o persoană/un grup de persoane anume se notează pe cererea de precizare. Condiția de a fi cazați împreună studenți din aceeași grupă și an de studii se va îndeplini dacă acești membri ai grupului, care au locuit în cămin în anii universitari anteriori, au predat camera în stare bună.



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@arteliasi.ro  
www.arteliasi.ro

**Art.III.7. (1)** Activitatea de cazare a studenților se va realiza în incinta căminului. Comisia de cazare își va desfășura activitatea în Căminul UNAGE, în spațiul amenajat în vederea derulării procedurilor de cazare.

**(2)** Drepturile persoanelor care participă la cazare sunt:

- a. dreptul la informare;
- b. dreptul de înscriere la cazare;
- c. dreptul de a avea dosarul analizat;
- d. dreptul de confidențialitate a datelor personale;
- e. dreptul de a fi cazat în ordinea de prioritate stabilită în acest regulament;
- f. dreptul de a primi chitanța la plata oricărei sume aferente șederii în cămin;
- g. dreptul la îngrijiri medicale în cazul unui incident de sănătate petrecut în incinta căminului;
- h. dreptul la pază și protecție în incinta căminului;
- i. dreptul de a primi lenjerie de cameră și cheie pentru accesul în cameră;
- j. dreptul de a primi o cameră dotată cu toate bunurile din Lista de inventar, articole care să se afle în stare bună de funcționare;

**(3)** Serviciul de pază pentru cămin va asigura ordinea și disciplina pe parcursul cazărilor.

#### **IV. Procedura de cazare de la început de an universitar**

**Art.IV.1. (1)** Cazarea se derulează conform programului afișat cu cel puțin 3 zile înainte pe site-ul UNAGE, la avizierul facultăților și la avizierul căminului;

**(2)** Analiza dosarului de cazare se realizează de către Comisia de cazare, astfel:

- a. se va identifica dacă numele persoanei care dorește loc în cămin se află pe lista studenților care au primit sancțiuni pe parcursul anilor universitari precedenți;
- b. se va face identificarea studentului în listele întocmite de secretariatele facultăților, a anului de studiu și a mediei candidatului;
- c. se va analiza dosarul de înscriere al studentului. Dacă persoana îndeplinește condițiile de cazare, Comisia de cazare va repartiza studentul în ordinea priorităților stabilite și a ordinii descrescătoare a mediilor solicitanților.





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
[www.artelasi.ro](http://www.artelasi.ro)

- d. Comisia de cazare va stabili, funcție de afinitatea studentului pentru o anumită cameră, un anume student cu care vrea să locuiască, numărul camerei la care acesta va fi cazat.
- e. Numele studentului se va completa în schema căminului, schemă care ilustrează palierele căminului cu numărul de identificare al camerelor, capacitatea acestora și poziționarea lor.
- f. Se vor nota datele persoanei repartizate în Oglinda căminului (nume, prenume, facultate, an de studiu, camera, etc.)
- g. Se va completa beneficiarului legitimația de cămin.

**Art.IV.2.** La cazarea de la începutul anului universitar, Comisia de cazare va da în folosință toate camerele alocate studenților pentru locuire. Fiecare cameră alocată cazării studenților trebuie să își păstreze destinația inițială. La nivelul căminului se vor rezerva 2 camere neocupate, pentru izolarea eventualilor contacți COVID-19. Abaterile de la această regulă se vor finaliza cu sancționarea Administratorului de cămin pentru încălcarea prezentului Regulament. Orice caz suspect COVID-19 apărut în cămin va fi raportat de urgență Administratorului de cămin.

**Art.IV.3. (1)** Cazarea studenților se face la capacitatea stabilită de conducerea UNAGE și prevăzută în schema căminului.

**(2)** În căminul universității, în fiecare anul universitar se vor caza studenți din aceeași grupă și același an de studii.

**(3)** Studenții cazați în căminul C1 vor respecta măsurile sanitare și de protecție stabilite de conducerea UNAGE pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARSCoV-2 în perioada pandemiei de COVID-19.

**Art.IV.4.** Comisia de cazare nu are dreptul de a folosi, pentru cazarea studenților sau a persoanelor de altă categorie, spații cu altă destinație din cămin, decât cea de cazare.

Orice abatere de la aceasta regulă va atrage după sine sancționarea celor ce se fac vinovați de încălcarea prezentului Regulament.



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

**Art.IV.5.** După finalizarea perioadei de cazare, Administratorul de cămin este obligat să actualizeze periodic „Oglinda căminului”, după fiecare cazare și decazare a studenților din timpul anului universitar. Această listă poate fi cunoscută de întreg personalul angajat al căminului pentru monitorizarea și înregistrarea abaterilor de orice fel săvârșite de către chiriașii căminului.

**Art.IV.6. (1)** În căminul studentesc se interzice cazarea, pe perioada anului universitar, a altor persoane decât studenții și cadrele didactice UNAGE care au încheiat cu universitatea un contract de locațiune, cu excepția cazurilor explicit prezentate în acest Regulament.

(3) Cazarea unor persoane aflate înafara categoriilor menționate atrage după sine sancționarea Administratorului de cămin.

(4) Orice activități sociale cu caracter de petrecere desfășurate în cămin sunt interzise. Încălcarea acestei prevederi va duce la evacuarea din cămin a celor implicați, în cel mult 24 ore.

(5) Se interzice accesul oricărei persoane străine în cămin.

(6) Studenții își vor limita deplasările în alte localități. Situațiile excepționale pot fi aprobate de către Prorectorul cu probleme studentești.

(7) Studenții internaționali vor fi obligați să respecte regulile de izolare impuse de zona din care provin, motiv pentru care li se recomandă informarea prealabilă.

(9) Persoanele care sosesc dintr-o călătorie internațională din țările/zonile cu risc epidemiologic ridicat și au drept de intrare pe teritoriul național al României sunt obligate să intre în carantină/izolare la domiciliu 14 zile la întoarcerea în România. Carantina persoanelor se instituie la domiciliul persoanei, la o locație declarată de aceasta sau, după caz, într-un spațiu special desemnat de autorități. Carantina se recomandă tuturor persoanelor care locuiesc la aceeași adresă. UNAGE nu asigură spații de carantinare.

(10) Lista țărilor cu risc epidemiologic ridicat este stabilită de Institutul Național de Sănătate Publică: <http://www.cnscbt.ro/index.php/liste-zone-afectatecovid-19>.

**Art. IV.7.** Administratorul căminului se va ocupa de pregătirea documentației în vederea aplicării vizei de flotant pe actele de identitate ale studenților, conform programărilor.





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

## **V. Procedura de cazare și decazare a chiriașilor pe durata anului universitar**

**Art.V.1.** Locurile libere rămase în urma decazării chiriașilor pe durata anului universitar vor fi date în folosință pentru cazarea altor studenți ai UNAGE, în ordinea de prioritate stabilită și a mediilor. Studentul înmatriculat la UNAGE care dorește să se cazeze pe un loc liber din cămin va depune cererea la Administratorul de cămin, cerere care va fi analizată de către Prorectorul de profil. Dacă se primesc mai multe dosare de la facultăți diferite, pentru ocuparea unui singur loc în cămin, atunci va fi acceptat dosarul studentului cu media de studii mai mare.

**Art.V.2. (1)** Chiriașii care doresc să se decazeze din cămin, în timpul anului universitar sau la sfârșitul acestuia, vor depune cu o săptămână înainte de data decazării, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare înainte de sfârșitul lunii în curs, o cerere în acest sens la Administratorul de cămin.

Cererea chiriașului va fi analizată și aprobată de Prorectorul de profil în decurs de cel mult 8 zile lucrătoare, sub rezerva îndeplinirii condițiilor impuse pentru decazare. Administratorul căminului va informa apoi chiriașul despre aprobarea cererii și va începe demersurile de decazare a acestuia pe baza Listei de bunuri și a gradului de curățenie din cameră. Administratorul căminului va verifica starea bunurilor din cameră în comparație cu starea acelorași bunuri notată în listă la preluarea locului în cameră. Procedura de decazare se derulează pe durata programului de lucru al Administratorului căminului.

**(2)** Dacă Administratorul de cămin depistează un bun din cameră care este deteriorat și necesită reparație, întrucât nu-și mai îndeplinește funcția, va semna Procesul verbal de predare a camerei de către chiriaș doar după ce acesta efectuează plata reparației bunului. Gradul de deteriorare tolerat pentru un bun al camerei este de 5%, considerat ca fiind un grad de uzură care apare inevitabil.

**(3)** O condiție importantă de semnare a Procesului verbal de predare a camerei se referă la gradul de curățenie și igienă din cameră la momentul decazării studentului. Grupul sanitar, frigiderul, mobilierul, salteaua și suprafața camerei trebuie curățate și igienizate, iar pereții trebuie văruiți / reconditionați în caz de murdărire sau deteriorare. Personalul tehnic al



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

căminului va putea realiza aceste reparații la cererea studenților, cu plata pentru lucrările aferente.

(4) Întrucât într-o cameră se cazează un număr de persoane, intervine responsabilitatea pentru repararea unor bunuri și efectuarea curățeniei înainte de decazare, atât pentru obiectele folosite în comun, cât și pentru cele individuale. Chiriașii se vor asigura să-și împartă sarcinile în mod echitabil astfel încât camera să fie predată în aceeași stare ca și la primire.

(5) În lipsa îndeplinirii condițiilor menționate mai sus, Administratorul căminului nu va semna Procesul verbal de predare a camerei locuite de student. Dacă se semnează Procesul verbal al chiriașului, iar condițiile menționate în acest articol nu sunt îndeplinite, atunci Administratorul căminului va răspunde material pentru bunurile deteriorate din camera chiriașului și se va ocupa personal de curățirea camerei acestuia, după criteriile de igienă din lista de inventar și curățenie a camerei de cămin.

(6) În lipsa Procesului verbal de predare a camerei și a verificării Listei de inventar și curățenie, chiriașul nu va mai primi cazare în cămin în anii universitari următori și nu se va semna și elibera fișa de lichidare la finalizarea studiilor. Valoarea sumei pentru reparația a bunurilor deteriorate sau în lipsă precum și costul curățeniei și igienizării camerei, în cazul în care nu s-a făcut deja acest lucru de către chiriaș înainte de plecare, vor trebui plătite de către chiriaș în vederea accesului la susținerea examenului de absolvire.

**Art.V.3.** Administratorul căminului va afișa la avizierul căminului perioada de timp pe parcursul căreia căminul va fi închis, cu o săptămână înainte de fiecare vacanță de studii legală.

**Art.V.4.** Pe perioada vacanței de vară a studenților, căminul poate funcționa în sistem de unitate de cazare, în funcție de decizia Consiliului de Administrație. Cazarea se face la tarifele aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității. Cazarea se face doar pentru studenții înmatriculați și cadrele didactice ale UNAGE sau alte categorii care au o relație de colaborare cu UNAGE sau pe durata sesiunilor de admitere sau examene, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Nerespectarea acestei dispoziții atrage cu sine aplicarea de sancțiuni pentru încălcarea acestui regulament.





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
[www.artelasi.ro](http://www.artelasi.ro)

### **Dispoziții finale**

Regulamentul de cazare se corelează cu celelalte Regulamente în vigoare ale UNAGE Iași și cu legislația națională în vigoare.



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

### Lista de inventar a bunurilor camerei și a gradului de curățenie și igienă

Nume:..... Prenume:.....

Adresa de domiciliu:.....

Data cazării:..... Data decazării:.....

#### HOLUL CAMEREI

Bunuri	Starea bunurilor la primire	Starea bunurilor la predare	Gradul de curățenie și igienă
Ușa de la intrare			
Pereții			
Tavanul			
Gresia			
Intrerupător			
Bec			
Frigiderul			
Dulap cu rafturi			

#### CAMERA DE DORMIT

Bunuri	Starea bunurilor la primire	Starea bunurilor la predare	Gradul de curățenie și igienă
Ferestrele			
Pereții			
Tavanul			
Podeaua			
Intrerupătorul			
Prizele			
Becurile			





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
[www.artelasi.ro](http://www.artelasi.ro)

Lustra			
Dulapul pentru garderobă			
Patul			
Lenjerie pentru pat			
Salteaua			
Sertarul cu roți al patului			
Masă			
Scaun			
Calorifer			
Jaluzele			

## BAIA

Bunuri	Starea bunurilor la primire	Starea bunurilor la predare	Gradul de curățenie și igienă
Ușa			
Pereții			
Tavanul			
Gresia			
Gura colectoare+grilaj			
Neon			
Gura de aerisire			
Chiuveta			
Picior - chiuvetă			
Furtun - chiuvetă			
Robinet-chiuvetă			
Oglindă			



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
[www.artelasi.ro](http://www.artelasi.ro)

Etajeră			
Robinet-duș			
Furtun+cap pentru duș			
Cuvă- duș			
Perdea de duș			
Sistem de prindere pentru perdea de duș			
WC			
Colac WC			
Vas de apă colectorWC			
Ușită de acces la țevi			
Calorifer			

**Subsemnatul..... declar că am primit cheia pentru  
accesul în cameră la data de.....**

**Subsemnatul..... declar că am predat cheia pentru  
accesul în cameră la data de.....**

**Observații:**

Întreținerea bunurilor și curățeniei din cameră intră în responsabilitățile chiriașului. Orice degradare a obiectelor camerei și altor bunuri ale căminului vor fi plătite de către chiriaș înainte de decazare.

Data cazării:

Semnătura chiriașului

Administrator cămin:

Semnătura administratorului

Data decazării:

Semnătura chiriașului

Administrator cămin:

Semnătura administratorului





Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551



rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

## ANEXĂ LA REGULAMENTUL DE CAZARE

Numărul de locuri în cămin alocat pentru fiecare facultate în parte se află calculând procentul de studenți al unei facultăți din numărul total de studenți ai UNAGE. Procentul obținut va reprezenta și procentul de locuri disponibile în cămin pentru fiecare facultate în parte din numărul total de locuri de cazare, din care ulterior studenții vor fi repartizați în ordinea mediilor pe facultăți.

### PROCEDURA DE CALCUL:

1) Din **numărul total al studenților UNAGE** se va scădea procentul pentru **cazurile speciale (10%)** iar numărul de studenți obținut va fi împărțit pe facultăți conform formulei de calcul de la punctul 2 în ordinea mediilor (pe facultăți).

**10% - cazuri speciale**

**90% - numărul studenților UNAGE**

2) **Calcularea procentului aferent fiecărei facultăți:**

**100%** (studenți UNAGE ) ..... **A** (nr.stud.UNAGE obținut după scăderea proc.10%)

**X %** (procentul Facultății 1,2, etc.) ..... **B** (nr.studenți înscriși la Facultatea 1,2, etc.)

$$X = (100 \times B) / A$$

3) **Calcularea numărului locurilor de cazare pe facultăți:**

**100%** (capacitate cazare ) ..... **A** (nr locurilor de cazare din cămin)

**X %** (procentul Facultății 1,2,etc.) ..... **Y** (locuri în cămin Facultatea 1,2,etc.)

$$Y = (? \% \times A) / 100$$

**Y** reprezintă numărul locurilor în cămin atribuite Facultății 1, 2, etc, urmând ca locurile să fie repartizate **în ordinea mediilor pe ani de studii la facultatea respectivă.**