

Susținerea publică a tezei de doctorat

Dosarul de Doctorat conf. HG 5229/2020

- *Certificate de naștere* în format pdf
- *Copie act de identitate* în format pdf
- *Copie certificate de casătorie* (acolo unde este cazul) în format pdf
- *Contract studii doctorale* în format pdf (datele personale nu vor fi vizibile public)
- *Cv –ul doctorandului*
- *Cerere presusținere*, semnată de conducătorul de doctorat
- Copie scanată după *declarația de asumare a răspunderii*, semnată de *studentul-doctorand* și de *conducătorul de doctorat* (cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, conform [art. 143](#) alin. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 65 alin. (5) - (7) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011).
- *Raport de similitudini* care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;
- *Referat preliminar* (referat întocmit de școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei, care să ateste parcursul Programului de studii
- *Propunerea componentei comisiei de susținere publică*, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de C.S.U.D.
- *CV-urile membrilor comisiei de susținere publică*; (în format pdf)
- *Decizia de numire a comisiei de susținere publică*;
- *Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat*,

- avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
- *Anunțul pentru susținerea publică*, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere.
 - *Adeverința bibliotecă* (privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă)
 - *Rapoartele referenților oficiali*, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;
 - *Referatul de acceptare* din partea îndrumătorului de doctorat
 - *Avizul comisiei de îndrumare* în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale
 - *Procesul-verbal al susținerii publice* a tezei de doctorat și *anexa* cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic
 - *Rezumatul tezei de doctorat*; (în format pdf)
 - *Teza de doctorat și anexele sale* (în format pdf);
 - *Listă publicații* (publicații rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații);
 - *Declarația de publicare a tezei de doctorat* (conf HG nr. 134/2016, alin. (4) al Art. 66 din Codul studiilor universitare de doctorat)
 - *Adresă de înaintare* (Solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la MEN).

