

Plan managerial de optimizare a procesului didactic și artistic

(Direcții de acțiune prevăzute pentru perioada 2020 - 2024 în scopul îndeplinirii misiunii și realizării obiectivelor strategice)

1. Principii generale

În conformitate cu strategia de dezvoltare a Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași, elaborată ca urmare a noilor prevederi ale reformei în curs de desfășurare în învățământul universitar românesc, devine necesară stabilirea unui plan strategic de operare la nivelul fiecărei facultăți din cadrul instituției, care să cuprindă acele componente ale evoluției procesului educațional spre standarde de înaltă calitate.

Pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în prezentul proiect managerial se vor avea în vedere următoarele principii generale:

- promovarea libertății de creație;
- competiția valorilor;
- compatibilitatea cu procesul de învățământ European;
- racordarea la nevoile societății contemporane;

Pe lângă necesitatea înnoirii permanente a metodelor de predare, cursurilor și suporturilor de curs, în funcție de evoluția artelor spectacolului în lume, se simte nevoia modernizării mijloacelor didactice prin completarea cu echipamente adecvate a laboratoarelor existente în Facultatea de Teatru.

Domeniul cercetării științifice trebuie privit ca o prioritate pentru fiecare cadru didactic, atât în interiorul procesului de educare a studenților, cât și în paralel cu acesta, prin elaborarea și derularea de proiecte de cercetare individuale și de grup care să vizeze aspecte esențiale ale problematicii artelor spectacolului.

De asemenea, se impune :

- atenție sporită în promovarea școlii teatrale ieșene și pentru deschiderea acesteia spre societate;
- stabilirea unor noi legături interuniversitare și dezvoltarea celor existente;

Pentru realizarea acestor aspecte ce vizează managementul Facultății de Teatru din cadrul Universității Naționale de Arte „George Enescu” Iași propun o serie de obiective cu caracter prioritar în creșterea nivelului de calitate al învățământului.

2. Direcții de acțiune privind activitatea didactică / psihopedagogică

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Revizuirea Planurilor de învățământ	- în funcție de opțiunile exprimate de tinerii care vin la cursurile de pregătire, la atelierele organizate cu scopul de a promova oferta educațională a facultății; - în funcție de opțiunile exprimate de tinerii care sunt deja studenți/masteranzi; - în funcție de standardele și criteriile primite de la forurile superioare;	Directorul de Departament Decanul	Annual/în luna septembrie
Îmbunătățirea Fișelor de discipline conform standrdaleor ARACIS	- actualizarea bibliografiilor, a temelor de curs și a conținutul prevăzut pentru aplicații, pentru transpunerea în practică a temelor de curs, a criteriilor de evaluare.	Directorul de Departament Consiliul facultății Cadrele didactice	Annual/în luna septembrie
Reactualizarea Ghidului de studii pentru licență și master.	- actualizarea tuturor informațiilor necesar acestui tip de document;	Directorul de Departament Decanul	Annual/în luna septembrie
Asigurarea suporturilor de curs pentru toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, în format electronic și/sau pe suport tipărit;	- editarea/reditarea cursurilor - reactualizarea arhivei foto/video (spectacole, examene, workshop-uri, ateliere etc) - facilitarea accesului la baze de date naționale/internaționale	Directorul de Departament Consiliul facultății Cadrele didactice	Annual/Semestrial (în funcție de specificul disciplinei)
Modernizarea criteriilor de evaluare a cunoștințelor studenților.	- în urma discuțiilor cu reprezentanții studenților care vor avea loc în cadrul unor ședințe de analiză a sesiunilor de examene și a evaluărilor parțiale;	Decanul Consiliul facultății Tutorii	Annual/Semestrial
Informarea și consilierea permanentă a studenților în probleme ce țin de programele de studii.	- în urma discuțiilor cu reprezentanții studenților care vor avea loc în cadrul ședințelor lunare ale Consiliului facultății	Decanul Consiliul facultății Tutorii	Annual/Semestrial
Achiziționarea, prin biblioteca universității, a titlurilor obligatorii pentru bibliografia cursurilor existente în vederea îmbogățirii fondului de carte necesar Facultății de Teatru	- în funcție de fondurile disponibile și alocate în acest sens de către Consiliul facultății; - donații;	Decanul Consiliul facultății	Annual/Semestrial
Continuarea procesului de modernizare a laboratoarelor existente	în funcție de: - fondurile disponibile și alocate în acest sens de către Consiliul facultății; - donații; - proiecte.	Directorul de Departament Consiliul facultății Decanul Cadrele didactice și studenții Facultății de teatru	Permanent

3. Direcții de acțiune privind activitatea de *cercetare științifică și creație artistică*

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Restructurarea activității Centrului de Cercetare, reevaluarea direcțiilor de cercetare și promovare a rezultatelor; introducerea în baze de date internaționale și asigurarea îndeplinirii standardelor necesare acreditării în categoria ERIH+	-prin actualizarea standardelor Centrului de Cercetare la nivel internațional;	Consiliul facultății Consiliul Centrului de Cercetare	Anual/Semestrial
Invitarea unor cadre didactice/cercetători/profesioniști din țară și străinătate care să susțină conferințe, workshopuri/ ateliere	- instituirea unui fond din bugetul Facultății de Teatru; -prin identificarea diferitelor programe de cercetare cu finanțare oferite de Ministerul de resort /de alte organisme naționale și internaționale;	Consiliul facultății Consiliul Centrului de Cercetare	Anual/Semestrial
Identificarea potențialilor parteneri din țară sau străinătate și implicarea acestora în proiecte comune de cercetare științifică și creație artistică	- prin susținerea, promovarea și implementarea proiectelor de cercetare ale cadrelor didactice din Facultatea de Teatru;	Directorul de Departament Consiliul facultății Cadrele didactice Decanul	Permanent
Elaborarea cât mai multor proiecte de cercetare individuale sau colective, conform planului de cercetare propriu fiecărui program de studii	-prin identificarea diferitelor programe de cercetare cu finanțare oferite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și de alte organisme naționale și internaționale;	Directorul de Departament Consiliul facultății Cadrele didactice Decanul	Permanent

4. Direcții de acțiune privind *activitatea studenților* Facultății de Teatru în Universitatea de Arte „George Enescu” și sub egida acestei instituții:

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Îmbunătățirea sistemului de tutoriat	- se va acorda mai multă atenție sistemului de tutoriat normat în fișa postului și se va încerca cuantificarea acestei activități prin includere în evaluarea anuală a personalului didactic;	Decan Prodecan Consiliul facultății Tutorii	Permanent
Realizarea de proiecte de cercetare științifică și creație artistică în care să fie implicați studenții/masteranzii/doctoranzii	- vor fi sprijinite logistic și financiar (în măsura resurselor materiale și financiare ale facultății) activitățile studenților – individuale sau colective, sub tutelă profesorală sau independente – ce au ca scop realizarea de proiecte de cercetare științifice/creație artistică;	Consiliul facultății Cadrele didactice	Permanent

Participarea proiectelor didactice de creație artistică, a examenelor – spectacol, la festivaluri de specialitate în țară/străinătate	- se va institui un fond, din alte venituri ale Facultății de Teatru, pentru deplasarea studenților și cadrelor didactice la evenimente/competiții naționale și internaționale.	Consiliul facultății Decanul Prodecanul	Anual/Semestrial/Permanent
Diminuarea abandonului școlar	-prin revizuirea metodelor de examinare și notare; - prin valorificarea în mod judicios a cunoștințele obținute și a deprinderile formate	Director de Departament Profesorii de specializari Decan Prodecan	Anual/Semestrial

5. Direcții de acțiune privind *managementul* Facultății de Teatru

Managementul *calității*

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Asigurarea calității activităților/manifestărilor desfășurate în Facultatea de Teatru, managementul proiectelor.	-organizarea unor întâlniri de lucru în care vor fi convocați membrii comisiilor din departament și facultate, reprezentanții în Senatul universitar, specialiști/angajatori; -întocmirea periodică a Rapoartelor de autoevaluare; - întocmirea planurilor strategice, operaționale și a evaluării acestora; - stabilirea noilor oportunități de finanțare.	Director de Departament Membrii Comisiei de calitate Comisiei de cercetare științifică și creație artistică, Comisiei de buget/finanțe, Comisiei care se ocupă de probleme studentești Prodecan Decan	Semestrial/ Anual
Alinierea la standardele și practica instituțiilor de învățământ superior naționale/internaționale în domeniul managementului calității	- creșterea și dezvoltarea unei culturi a calității universitare, atât în privința personalului cât și a studenților	Prorectori Decan, Prodecan Director de Departament	Permanent
Evaluarea semestrială a calității de către studenți	- multiplicarea și distribuirea formularelor - instruirea studenților responsabili cu aplicarea formularelor în facultăți - colectarea, prelucrarea și interpretarea datelor	Director de Departament Cadre didactice /Tutori Consiliul facultății	Semestrial

Management financiar

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Instituirea unor proceduri de analiză economică a fondurilor Facultății de Teatru	- elaborarea planului de realizare a veniturilor - elaborarea procedurilor de mărire a veniturilor - elaborarea măsurilor de reducere a costurilor - realizarea investițiilor prevăzute în bugetul elaborat și aprobat	DGA, Director economic, Decan Prodecan Membrii Comisiei buget / finanțe	Permanent
Urmărirea bugetului Facultății de Teatru	-repartizarea bugetului, conform cifrei de școlarizare - evidențierea veniturilor și cheltuielilor la nivel de program de studii - realizarea măsurilor de încadrare în bugetele de venituri și cheltuieli ale facultății	Director economic, Decan Prodecan Membrii Comisiei buget / finanțe	Permanent
Atragerea de alte venituri extrabugetare	- atragerea de alte venituri prin taxe, la cursuri cu taxa, nivel I, nivel II și III, - refaceri de cursuri, credite, -înființarea unor școli de vară -înființarea unor ateliere de tehnici de comunicare teatrală-cu taxă -sponsorizari -accesarea liniilor de finanțare prin conceperea / realizarea unor proiecte de cercetare științifică și creație artistică	Prorector activitatea didactică, Director economic, Decan Prodecan Membrii Comisiei buget / finanțe	Permanent

Management resurse umane

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen/ Observații
- organizarea concursurilor de ocupare a unor posturi vacante la programele de studii Artele spectacolului (Regie, Coregrafie), Teatrologie (Management cultural); - organizarea concursurilor de avansare pe post pentru cadrele didactice care predau discipline în cadrul programelor de studii Artele spectacolului (Actorie, Păpuși-Marionete, Regie, Coregrafie), Teatrologie (Management cultural), Artele spectacolului și Management și Antreprenoriat artistic	-respectarea metodologiilor în vigoare, aplicarea și îndeplinirea tuturor procedurilor prevăzute în acest sens.	Decan Prodecan Consiliul facultății	Anual/ Semestrial -în funcție de termenele stabilite de minister
Asigurarea procentului de titulari prevăzut de metodologiile naționale / internaționale de evaluare a calității	-respectarea metodologiilor în vigoare, aplicarea și îndeplinirea tuturor procedurilor prevăzute în acest sens.	Decan Prodecan Consiliul facultății	Anual/ Semestrial -în funcție de termenele stabilite de minister

Management administrativ, a aspectelor care țin de dezvoltarea Facultății de Teatru

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Completarea organigramei	<ul style="list-style-type: none"> - evaluarea situației existente; - scoaterea la concurs a posturilor pentru personal auxiliar necesar Sălii Studio, laborant cu studii superioare pentru Atelierul de creație costume. 	Consiliul facultății Director de Departament Prodecan Decan	2020-2024
Dezvoltarea structurilor de informare și documentare	<ul style="list-style-type: none"> - extinderea și modernizarea infrastructurii de comunicații; - modernizarea laboratoarelor didactice IT prin achiziții noi; - întreținerea și dezvoltarea site-ului (ghiduri, admitere, informații administrative); - promovarea programelor și acțiunilor educaționale, manifestărilor artistice și științifice; - actualizarea informațiilor, în conformitate cu legislația specifică. 	Prorector cercetare, Ingineri informatizare Director de Departament Responsabil web Decan	Permanent
Promovarea școlii de teatru	<ul style="list-style-type: none"> - participarea la târgurile de oferte educaționale; - promovarea în mass-media locală, națională și internațională; - expunerea de bannere și afișe cu oferta de studii și realizările importante; - editarea și reeditarea materialelor de promovare; - realizarea unor vizite sau susținerea unor workshop-uri și/sau spectacole în școlile și liceelor din Iași și din alte centre județene/din alte zone cu potențiali candidați pentru programele de studii 	Director de Departament Cadre didactice din Facultatea de Teatru Prodecan Decan	Anual/Semestrial/ Permanent
Dezvoltarea bazei materiale	<ul style="list-style-type: none"> - îmbogățirea fondului de carte prin achiziționarea de noi titluri de specialitate (apărute în ultimii 10 ani) - doatrea atelierelor-laboratoare existente cu alte mijloace/materiale necesare studiului arteleor spectacolului 	Director de Departament Cadre didactice din Facultatea de Teatru Prodecan Decan	Anual/Semestrial

Management academic, a aspectelor ce țin de dezvoltarea facultății

Obiective	Procedee de indeplinire/Actiuni corespunzatoare	Responsabili	Termen / Observații
Responsabilizarea, și în această direcție, a tuturor cadrelor didactice cu baza sau în regim de colaborare	- împărțirea judicioasă a sarcinilor extradidactice - prezentarea planurilor strategice, operaționale și a evaluării acestora, oportunități de finanțare	Director de Departament Decan Prodecan	Semestrial
Dezvoltarea relațiilor cu instituțiile culturale	- organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai centrelor culturale străine - organizarea de întâlniri și proiecte cu reprezentanți ai instituțiilor de cultură și învățământ în vederea realizării și susținerii unor activități de dezvoltare comunitară; - activități de voluntariat în organizații neguvernamentale	Decan Prodecan Consiliul facultății Director de Departament	Semestrial
Încadrarea în domeniu a unui nou program de studii universitare de masterat	-întocmirea dosarului pentru încadrare în domeniu a programului de studii	Decan Prodecan Consiliul facultății	An universitar 2020-2021
Înființarea unui nou program de studii universitare de licență Senografie	- întocmirea dosarului pentru autorizarea provizorie a programului de studii	Decan Prodecan Consiliul facultății	An universitar 2021-2022
Respectarea termenelor și a standardelor de evaluare periodică a programelor de studii	- întocmirea dosarelor pentru evaluarea periodică a programelor de studii acreditate	Decan Prodecan Consiliul facultății Director de Departament	2020-2024
Acreditarea unui nou domeniu de licență: Cinematografie și media	- elaborarea de proiecte în parteneriat cu instituții de cultură și organizații neguvernamentale pentru obținerea și pregătirea infrastructurii necesare	Decan Prodecan Consiliul facultății Director de Departament	2020-2024

Conf.univ.dr. Raluca Bujoreanu-Huțanu

