



Universitatea Națională de Arte  
George Enescu  
Iași




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551

rectorat@arteiasi.ro  
www.arteiasi.ro

## PROCEDURA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ DE CĂTRE UNAGE A FUNȚIILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE

ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT		CODUL – P 8	
Prorectoratul didactic/CEAC	Oficiul juridic	Consiliul de administrație	Senat		
Prof. univ. dr. Aurelia Simion	Consilier juridic Dragoș Bahnea	Prof. univ. dr. Atena – Elena Simionescu	Prof. univ. dr. Doru Albu		
23.10.2019	24.10.2019	25.10.2019	28.10.2019		
		 		<b>EDIȚIA</b>	1
				<b>REVIZIA</b>	1

## Dispoziții generale

**Art. 1.** Prezenta procedură este întocmită în conformitate cu :

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.3. 158/2012 privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.3.482/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, cu modificările ulterioare;
- HG nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5922/2016 din 6 decembrie 2016

**Art.2.** Abrevieri:

UNAGE – Universitatea Națională de Arte „George Enescu”;

CNRED - Consiliul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor;

CNATDCU - Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

## Capitolul I. Obiectivele

**Art.3.** Scopul procedurii este de a stabili modul în care se efectuează recunoașterea în cadrul Universității Naționale de Arte *George Enescu* (UNAGE) a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate în vederea ocupării pe perioadă determinată a unor posturi didactice vacante în calitate de cadru didactic asociat, pentru participarea în comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice / de cercetare vacante, precum și, pentru participarea în comisiile desemnate pentru exemenle de avansare.

**Art. 4.** Prezenta procedură se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

**Art. 5.** UNAGE este o instituție de învățământ superior acreditată conform normelor legale și în această calitate recunoaște funcțiile didactice obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.3158/2012.

**Art.6.** Funcțiile didactice obținute la alte instituții de învățământ universitar acreditate decât cele menționate la art.4. se recunosc numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

## Capitolul II. Descrierea procedurii

**Art. 7.** Dosarul de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate va fi depus la rectorat de către solicitant și cuprinde următoarele documente:

- a) **Cerere tip** de recunoaștere a diplomelor depuse;
- b) **Act de indentitate** – copie - și dovada schimbării numelui – copie și traducere legalizată (dacă este cazul);
- c) **Diplomă de doctor:**
  - dacă actul de studii este obținut în România -în copie însoțită de original pentru a putea fi semnată în conformitate cu originalul de către Consilierul juridic al UNAGE;
  - dacă actul este obținut în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate se va depune atestatul de recunoaștere emis de CNRED;
- d) **Dovada funcției didactice**, eliberată de instituțiile prevăzute la art.4. în copie însoțită de original pentru a putea fi semnată în conformitate cu originalul de către Consilierul juridic al UNAGE;
- e) **Diploma de licență** copie și traducere în limba română (dacă e cazul), dacă actul este obținut în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate prevăzute la art.4. se va depune atestatul de recunoaștere emis de Consiliul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED);
- f) **Curriculum vitae** în format EUROPASS semnat de solicitant.

**Art.8.** Comisia de evaluare a dosarelor depuse de solicitanți pentru recunoașterea funcțiilor didactice va fi numită prin decizia Rectorului UNAGE. În cazul de incompatibilitate persoanele în cauză pot fi înlocuite prin decizia Rectorului UNAGE.

**Art. 9.** Comisia de evaluare este compusă din 5 membri:

- prorectorul responsabil cu activitatea didactică - în calitate de președinte ;
- secretarul șef al UNAGE;
- consilierul juridic al UNAGE;
- două cadre didactice titulare ale UNAGE având funcția de profesor sau conferențiar.

**Art.10.** În termen de două zile lucrătoare de la depunere la rectorat, dosarul va fi transmis Comisiei de evaluare care îl va examina luând în considerare următoarele :

- a) funcția didactică a solicitantului este obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.5825/2016;
- b) autenticitatea diplomelor depuse : dacă există suspiciuni din partea membrilor Comisiei de evaluare privind autenticitatea diplomelor, procedura de recunoaștere se încheie, solicitantul fiind îndrumat prin notificare scrisă către CNRED.

**Art.11.** În cazul în care pe parcursul evaluării dosarului apar probleme, Comisia de evaluare consultă CNRED și CNADTCU în ceea ce privește aspecte legate de recunoașterea funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, iar emiterea Raportului de evaluare se amână până la clarificarea situației.

**Art.12.** Comisia va elabora un Raport de evaluare semnat de toți membrii comisiei care va conține soluția privind solicitarea de recunoaștere. Hotărârea este favorabilă solicitantului dacă cel puțin trei membri ai comisiei au votat **pentru**.

**Art.13.** Termenul de soluționare a cererii de recunoaștere este de 5 zile lucrătoare de la depunerea dosarului la rectoratul UNAGE.

**Art.14.** Decizia de recunoaștere sau de nerecunoaștere va fi emisă de Rectorul UNAGE în baza Raportului Comisiei de evaluare și va fi adusă la cunoștință solicitantului în termen de 2 zile lucrătoare de la emitere prin adresă oficială.

**Art.15.** Contestația privind decizia de nerecunoaștere poate fi depusă în termen de 2 zile lucrătoare de la transmiterea acesteia către solicitant. Termenul de rezolvare este de 3 zile lucrătoare de la depunerea contestației.

**Art.16.** Contestația se depune la Rectorat și este soluționată de Comisia de soluționare a contestației formată din trei cadre didactice altele decât cele din Comisia de evaluare. Comisia de soluționare a contestației este desemnată printr-o decizie a rectorului. Decizia Comisiei de soluționare a contestației este definitivă.

**Art.17.** Contestația va fi depusă numai de contestatar exclusiv pentru nerespectarea procedurii legale privind desfășurarea procesului de evaluare și numai privind solicitarea pentru care a depus dosarul.

### **Capitolul III. Dispoziții finale**

**Art.18.** Se consideră a fi implicate în procedura de evaluare a dosarului de recunoaștere membrii Comisiei de evaluare și membrii Comisiei de soluționare a contestației. Nu pot fi implicate în procedură persoane care sunt soți, afini sau rude inclusiv până la gradul III cu solicitantul.

**Art.19.** Dosarul solicitantului se arhivează indiferent de rezultatul evaluării.

**Art.20.** Recunoașterea funcției didactice de către UNAGE conform prezentei proceduri este valabilă și produce efecte juridice la nivelul instituției de învățământ superior menționate.