



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551

rectorat@arteiasi.ro  
www.arteiasi.ro

## PROCEDURA PRIVIND ELABORAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII ÎN UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE "GEORGE ENESCU" IAȘI

| ELABORAT  | VERIFICAT   | APROBAT   |   | CODUL – P 7 |   |
|---|---|---|---|-------------|---|
|   |   |   |   |             |   |
| Prorectoratul didactic/CEAC   | Oficiul juridic   | Consiliul de administrație  | Senat   |             |   |
| Prof. univ. dr. Aurelia Simion  | Consilier juridic<br>Dragoș Bahnea  | Prof. univ. dr. Atena – Elena Simionescu  | Prof. univ. dr. Doru Albu   |             |   |
| 10.06.2019  | 17.06.2019  | 18.06.2019  | 19.06.2019  |             |   |
|  |  |  |  | EDIȚIA      | 1 |
|   |   |   |   | REVIZIA     |   |



## Capitolul I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Planurile de învățământ sunt elaborate respectând:

- a) prevederile Legii 1/2011 art. 213 alin. 11 și alin 10 litera b, cu modificările și completările ulterioare;
- b). Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ARACIS HG 1418/2006;
- c) HG nr. 654/2016 pentru modificarea și completarea HG nr. 376/2016 în vigoare de la 23.09.2016;
- d) HG nr. 158/2018 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016-2017, în vigoare de la 01.06.2016;
- e) Legea 288/24.06. 2004 privind organizarea studiilor universitare, modificată prin OUG nr. 78/2005;
- f) Legea nr. 49/2013
- g) HG 404/29.03.2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat.

**Art.2.** Definiții și abrevieri:

a) - Planul de învățământ – ansamblu de discipline și activități programate pentru instruire și evaluare, reunite într-o concepție unitară din punct de vedere al conținutului formativ și al desfășurării în timp, în scopul pregătirii și formării unui specialist într-un anumit domeniu și cu o anumită specializare cu diplomă recunoscută.

- Program de studii - totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare.

- Calificarea – este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut, ca urmare a învățării, rezultate la anumite standarde prestabilite.

- Competențele profesionale – sunt un ansamblu unitar și dinamic de cunoștințe și abilități. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare. Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

- Competențele transversale – reprezintă achiziții valorice și atitudinile care depășesc un anumit domeniu / program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: autonomie și responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională

- Cunoștințele – reprezintă rezultatul asimilării, prin învățare, a unui ansamblu de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studii.

- Discipline fundamentale (DF) – fac parte din trunchiul comun de formare într-un domeniu larg de specializare și asigură pregătirea fundamentală necesară accesului la oricare dintre specializările (profesiile) din cadrul domeniului respectiv.

- Discipline de specialitate (DS) – asigură dobândirea competențelor specifice în una din specializările subordonate domeniului de bază, precum și în unele domenii interdisciplinare necesare specialistului în exercitarea practică a profesiei.

- Discipline complementare (DC) – asigură dobândirea unor competențe suplimentare în raport cu formația de bază, precum și lărgirea orizontului de cunoaștere, dezvoltarea capacităților de acces la informație, de autoformare, a forței de adaptare la dinamica științelor și a profesiunilor.

b) UNAGE – Universitatea Națională de Arte „George Enescu”

ARACIS – Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior

- CEAC – Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității  
ECTS – Credite de studiu transferabile  
DPPD – *Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.*

## Capitolul II. Obiectivele și structura planurilor de învățământ

**Art.3.** Scopul procedurii este de a stabili modul în care se efectuează elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru toate programele de studii pentru a răspunde cerințelor specificate în standardele de performanță elaborate de ARACIS.

**Art. 4.** Planul de învățământ este documentul fundamental care cuprinde ansamblul disciplinelor, împreună cu creditele aferente și care configurează traseul de învățare al studentului înmatriculat la un anumit program de studii, în vederea obținerii unei calificări pentru o specializare anume în interiorul unui domeniu aprobat de ministerul tutelar.

- Revizuirea planurilor de învățământ se poate face numai pentru un nou ciclu de studii, începând cu anul I.
- Colectivul care elaborează/revizuieste planurile de învățământ format din: responsabilul de program de studii, directorul de departament, un membru CEAC din facultate, un student participant la programul de studii din domeniu este propus de departamentul coordonator al programului de studii și este aprobat prin Decizie a decanului. Angajatorii, specialiștii în domeniu etc. participă la elaborarea /revizuirea planurilor de învățământ în calitate de invitați.
- Planul de învățământ trebuie să asigure, prin disciplinele de învățământ, corelația dintre competențele profesionale, competențele transversale și ariile de conținut.
- Ansamblul obiectivelor de formare și competențelor (profesionale și transversale) necesare obținerii unei calificări, prin parcurgerea unui traseu de învățare în cadrul unei specializări dintr-un domeniu, trebuie menționate în preambulul planului de învățământ al programului de studii.
- Responsabilități: a) responsabilul de program și directorul de departament coordonează toate activitățile de elaborare și dezbateră a planului de învățământ; b) reprezentantul CEAC/ prorectorul cu calitatea învățământului verifică planul de învățământ în conformitate cu standardele ARACIS; c) decanul semnează planul de învățământ; d) senatul aprobă planul de învățământ; e) rectorul semnează planul de învățământ aprobat de Senat.

**Art. 5.** Structura planului de învățământ unitară la nivel de UNAGE trebuie să evidențieze următoarele elemente.

a) Informațiile generale:

- organizatorul;
  - domeniul de licență/ masterat (conform cu domeniul de licență acreditat pe care se bazează)/ doctorat;
  - denumirea programului de studii;
  - forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă),
  - durata studiilor, anul universitar din care începe aplicarea planului de învățământ;
- b) Structura anilor universitari, durata în săptămâni a activităților didactice directe pentru fiecare semestru, durata sesiunilor de examene, sesiunilor de refacere, stagiilor de practică și a vacanțelor;
- c) Numărul de ore de activitate didactică directă pe săptămână și de pregătire individuală;
- d) Denumirea disciplinelor de învățământ, eșalonate pe semestre și ani de studii și grupate pe categorii: obligatorii, opționale și facultative;
- e) Numărul orelor didactice de: curs, seminar, laborator, proiect, aplicații practice, practică și de pregătire individuală a studentului, distribuite săptămânal sau în perioade compacte (numai practica de

specialitate);

f) Formele de evaluare: examene, verificări, colocvii;

g) Numărul de credite aferent fiecărei discipline, fiecărui semestru și totalul creditelor al programului de studii;

h) Ponderea disciplinelor conform standardelor specifice ale comisiilor de specialitate ARACIS , prezentată într-un tabel sintetic de bilanț.

i) Codul specific fiecărei discipline / activități din planul de învățământ este constituit dintr-o înșiruire de litere și cifre care trebuie să evidențieze, în ordine: a) abrevierea facultății, b) abrevierea programului de studiu, c) anul în care începe predarea disciplinei, d) semestrul în care se finalizează , e) numărul de ordine.

**Art.6.** În planurile de învățământ, structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor (discipline fundamentale, de specialitate, de domeniu – *unde este cazul* – și complementare) și după caracterul disciplinelor (discipline obligatorii, opționale și facultative) trebuie să corespundă ponderilor din standardelor specifice elaborate de ARACIS în cadrul unui domeniu fundamental.

a) Disciplinele fundamentale (DF), disciplinele de domeniu (DD) și disciplinele de specialitate (DS) furnizează competențe profesionale, iar disciplinele complementare (DC) furnizează competențe transversale.

b) Disciplinele incluse în planul de învățământ trebuie ca la sfârșitul traseului de formare să asigure competențele profesionale și transversale specifice calificării pentru care programul de studiu este organizat. În construcția planurilor de învățământ se va acorda o atenție specială *disciplinelor complementare* care urmăresc și formarea unor *competențe transversale*, altele decât cele care vizează formarea competențelor profesionale explicite

c) În planurile de învățământ de la nivelul ciclului universitar de licență, se vor include atât discipline oferite de departamentul care gestionează programul de studii, cât și discipline oferite de alte departamente ale facultății de profil și discipline oferite de alte facultăți din cadrul UNAGE.

**Art. 7.** Programele de studii de la ciclul universitar de licență, a căror denumire și misiune vizează explicit pregătirea profesorilor pentru învățământul preuniversitar vor integra în propriile planuri de învățământ grupul de discipline specifice pregătirii personalului didactic, cu statutul academic de discipline obligatorii. Toate celelalte programe de studii vor include la finalul propriilor planuri de învățământ următoarea mențiune: *"Studenții care doresc să opteze și pentru o carieră didactică (în învățământul preuniversitar sau universitar) trebuie să finalizeze cursurile Programului de studii psihopedagogice și să obțină Certificatul de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul UNAGE"*.

**Art. 8.** (1) Se va introduce în planul de învățământ disciplina *Educația fizică* la toate programele de studii la nivel de licență, ca disciplină complementară obligatorie/impusă, pe parcursul a 4 semestre, cu 1 oră pe săptămână, iar creditele dobândite sunt suplimentare față de cele 60 credite / an (facultățile vor consulta Standardele ARACIS privind numărul de credite asociate disciplinei).

Disciplina *Educație fizică* va fi finalizată cu o evaluare pe bază de calificativ, de tipul „promovat / nepromovat”. Astfel, evaluarea la această disciplină nu se va putea lua în considerare la calculul mediilor anuale, dar disciplina va trebui parcursă pentru definitivarea traseului de învățare al oricărui student din UNAGE.

(2) Se va introduce în planul de învățământ la programele la nivel de master și doctorat disciplina obligatorie „*Etica și integritatea academică*” cu minimum 14 ore . La nivelul ciclului universitar de licență disciplina va fi opțională.

(3) Se va introduce în planul de învățământ la toate programele de studii la nivel de licență, disciplina „*Metodologia elaborării lucrării de licență / Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență*” (sau altă denumire în conformitate cu standardele specifice ARACIS) în semestrul II al anului final de studii. Tipul de disciplină, durata, numărul de credite și numărul de ore trebuie să fie în acord cu standardele specifice ARACIS. Creditele sunt incluse în cele 60 de credite/an.

**Art.9.** (1) Parcurgerea limbilor străine în cadrul traseului de învățare va avea un caracter obligatoriu pentru 4 semestre (statutul de disciplină opțională fiind asigurat în planul de învățământ de posibilitatea de alegere dintr-un pachet alcătuit din mai multe limbi străine oferite de facultăți). Disciplină *Limba străină* complementară obligatorie/impusă, după cum urmează: 2 ore de seminar / săptămână, cu 2 credite / semestru incluse în cele 60 credite/an. În cazuri bine justificate, în baza unei analize de oportunitate, cu aprobarea Consiliului facultății și a Consiliului de Administrație al UNAGE, această disciplină se poate înscrie în planul de învățământ cu 1 oră de curs și 1 oră de seminar.

(2) Conținuturile disciplinei „*Limba străină*” vor fi alcătuite preponderent din tematici asociate specializării programului de studii.

(3) În această situație, la finalizarea ciclului de licență, studenții vor primi un atestat de competență lingvistică (precondiție pentru intrarea în examenul de licență).

### Capitolul III. Dispoziții finale

**Art. 10.** Planurile de învățământ vor conține *stagii de practică*, iar durata, numărul de credite (care fac parte din cele 60 credite/an) și numărul de ore trebuie să fie în acord cu standardele specifice ARACIS. Orele stagiilor de practică se normează similar celorlalte discipline din planul de învățământ.

**Art. 11.**(1) Pentru obținerea unei calificări la nivel de licență este necesară dobândirea a minimum 180 de credite / 3 ani de studii (sau 240 de credite / 4 ani de studii, la specializările care prin lege sunt desemnate a fi derulate pe acest parcurs), adică a minimum 60 de credite / an, obținute prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale prezente în planul de învățământ. Fiecare semestru va avea minim 30 de credite transferabile.

(2) Pentru obținerea unei calificări la nivel de master, este necesară dobândirea a minimum 120 de credite / 2 ani de studii (sau 60 de credite / 1 an la specializările care prin lege sunt desemnate astfel), adică a minimum 60 de credite / an, obținute prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale prezente în planul de învățământ. Fiecare semestru va avea minim 30 de credite transferabile.

(3) 1 credit transferabil echivalează cu minimum 25 de ore și maxim 27 de ore de activitate globală (interacțiunea didactică propriu-zisă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice, consultații, pregătire individuală pentru evaluare, etc.). Numărul de ECTS alocat unei discipline se reflectă și în conținutul fișei disciplinei.

**Art. 12.** a) În Planul de învățământ, în secțiunea Examenul de licență, se va indica numărul de credite pentru susținerea lucrării de licență, și anume:

- proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: 5 credite;

- proba 2 de susținere a rezultatelor lucrării de licență: 5 credite.
- b) Pentru finalizarea ciclului de studii universitare de master, se vor acorda 10 credite.
- c) Începând cu penultimul semestru de studii este perioada de întocmire a proiectului de licență.
- d) Definitivarea proiectului de licență: în ultimul semestru de studii.
- e) Perioada de susținere a proiectului de licență: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii sau în a doua sesiune din luna februarie a anului următor.