

**Universitatea Nationala de Arte „ George Enescu „
Iasi
(universitatea)**

**PROCEDURA DE LUCRU PRIVIND PRELUCRAREA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Anexa a Regulamentului intern privind protectia persoanelor cu privire la
prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestora**

I.Scopul procedurii

Prezenta procedura stabileste normele referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal astfel incat sa fie respectate toate obligatiile impuse operatului pentru a asigura protectia persoanelor vizate in ceea ce priveste prelucrarea datelor si libera circulatie a acestora.

Procedura stabileste etapele procesului de gestionare a informatiei, de inregistrare, prelucrare si utilizare a datelor in cadrul universitatii asigurand protectia drepturilor si libertatilor fundamentale ale persoanelor.

II.Domeniul de aplicare

Prezenta procedura se aplica activitatilor de prelucrare a datelor cu caracter personal efectuate de universitate in calitatea sa de angajator (operator de date cu caracter personal), atat prin mijloace automate, cat si prin alte mijloace. Procedura se aplica compartimentelor si serviciilor universitatii care prelucreaza date cu caracter personal.

III.Temeiul de drept

Regulamentul UE nr.679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

Legea nationala a educatiei nr.1/2011 modificata, legislatia in domeniul muncii (Legea nr.53/2003 modificata, etc.).

III.Definitii

-procedura *“prezentarea in scris a tuturor pasilor ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicat necesare indeplinirii atributiilor si sarcinilor, avand in vedere asumarea responsabilitatilor”*.

-date cu caracter personal (datele) *“orice informatii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale”*;

-prelucrare "orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi : colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea";

-restricționarea prelucrării "marcarea datelor stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora";

-creare de profiluri "orice formă de prelucrare automată a datelor care constă în utilizarea acestora pentru a evalua anumite aspecte personale referitoare la o persoană fizică, în special pentru a analiza sau prevedea aspecte privind performanța la locul de muncă (aplicabil și în cazul studenților, privind performanțele la studio, etc.), situația economică, sănătatea, preferințele personale, interesele, fiabilitatea, comportamentul, locul în care se află persoana fizică respectivă sau deplasările acesteia";

-pseudonimizare "prelucrarea datelor într-un asemenea mod încât acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate fără a se utiliza informații suplimentare, cu condiția ca aceste informații suplimentare să fie stocate separat și să facă obiectul unor măsuri de natură tehnică și organizatorică care să asigure neatribuirea respectivelor date cu caracter personal unei persoane fizice identificate sau identificabile";

-sistem de evidență a datelor "orice set structurat de date accesibile conform unor criterii specifice, fie ele centralizate, descentralizate sau repartizate după criterii funcționale sau geografice";

-operator "persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal (universitatea)";

-persoană împuternicită de operator "persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului";

-destinatar "persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță".

-parte terță "o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism, altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directă autoritate a operatorului sau a

persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal”;

-consimțământ al persoanei vizate “orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate”;

-încălcarea securității datelor cu caracter personal “o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea”;

-date genetice “datele cu caracter personal referitoare la caracteristicile genetice moștenite sau dobândite ale unei persoane fizice, care oferă informații unice privind fiziologia sau sănătatea persoanei respective și care rezultă în special în urma unei analize a unei mostre de material biologic recoltate de la persoana în cauză”;

-date biometrice “date cu caracter personal care rezultă în urma unor tehnici de prelucrare specifice referitoare la caracteristicile fizice, fiziologice sau comportamentale ale unei persoane fizice care permit sau confirmă identificarea unică a respectivei persoane, cum ar fi imaginile faciale sau datele dactiloscopice”;

-date privind sănătatea “date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia”;

IV.Descrierea procedurii

Prezenta procedura se aplica prelucrării de date cu caracter personal, efectuate, în tot sau în parte, prin mijloace automate, precum și prin alte mijloace, date care fac parte dintr-un sistem de evidență sau care sunt destinate să fie incluse într-un astfel de sistem.

IV.1.Modul de lucru

a)Tipul de date cu caracter personal prelucrate în cadrul universității

- datele privind angajații ; aceste date sunt prelucrate de către membrii compartimentului resurse umane, conform atribuțiilor stabilite prin fișa individuală a postului și regulamentul de organizare și funcționare a

structurii. O serie din datele privind angajatii (acte de identitate, conturi bancare) sunt prelucrate si de membrii compartimentului financiar/contabil, conform atributiilor stabilite prin fisa individuala a postului si regulamentul de organizare si functionare a structurii, in vederea virarii salariilor.

- datele privind studentii (licenta, master si doctorat) ; sunt prelucrate de catre secretariatele facultatilor, cel al scolilor doctorale, de catre secretariatul actelor de studii precum si de catre membrii compartimentului IT (introducerea datelor in diverse programe, etc), conform atributiilor stabilite prin fisa individuala a postului si regulamentul de organizare si functionare a structurii respective, dar si de catre bibliotecari ori administratorul caminului. O serie din datele privind studentii (acte de identitate, conturi bancare) sunt prelucrate si de membrii compartimentului financiar/contabil, conform atributiilor stabilite prin fisa individuala a postului si regulamentul de organizare si functionare a structurii, in vederea virarii burselor.

IV.2.Scopul prelucrării datelor

Universitatea prelucreaza datele cu caracter personal in vederea executarii contractelor (de munca, de studii) realizandu-se astfel obiectul de activitate al institutiei, respectiv procesul didactic. Astfel, prelucrarea datelor cu caracter personal de catre universitate capata legitimitate, conferita de catre legislatia muncii, cea a educatiei nationale, SSM, etc. Refuzul de a oferi datele solicitate de catre universitate in scopul derularii contractelor de munca sau studii duce la imposibilitatea initierii acestor contracte.

IV.3.Masuri tehnico/lucrative privind prelucrarea in siguranta a datelor cu caracter personal

- utilizarea de sisteme, programe și dispozitive de prelucrare a datelor care sa asigure protecția acestora împotriva acțiunilor de sustragere ori distrugere. Compartimentele, secretariatele, birourile, serviciile care operează cu date cu caracter personal vor face propuneri în acest sens (achiziționarea de sisteme, programe, etc.).
- accesul unui număr cât mai restrâns de persoane la bazele de date cu caracter personal.
- evitarea transmiterii de date prin intermediul poștei electronice de tip gmail, yahoo, Hotmail, etc.
- transmiterea documentelor ce conțin date cu caracter personal, în format letric, în plic închis și sigilat;

- pseudonimizarea și criptarea (atunci când este posibil) a datelor cu caracter personal;
- realizarea de backup-uri la stocurile de date colectate;
- arhivarea pe termen cât mai scurt a datelor, atunci când legislația permite acest lucru ;
- colectarea unei cantități minime de date, atunci când legislația o permite, respectiv evitarea solicitării de informații (date) care nu sunt absolut necesare, ori în dezechilibru cu scopul urmărit;

IV.4. Legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor de către UNAGE Iași are un caracter legal numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:

- (a) persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale pentru unul sau mai multe scopuri specifice; consimțământul trebuie să fie explicit, clar și exprimat categoric pentru scopul urmărit în comun cu operatorul de date ;
- (b) prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract/convenție/acord/etc. la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- (c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- (d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- (e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul;
- (f)

IV.5. Responsabilități și răspunderi în derularea activității de prelucrare a datelor cu caracter personal

Universitatea demonstrează responsabilitate prin desemnarea unui responsabil privind datele cu caracter personal (data protection officer), precum și prin adoptarea unor regulamente, proceduri etc. care prevăd măsuri privind protecția datelor cu caracter personal.

D.P.O. –ul are următoarele sarcini :

- (a) informarea și consilierea conducerii universității, precum și a angajaților care se ocupă de prelucrare cu privire la obligațiile care le revin în temeiul prezentului regulament și al altor dispoziții de drept al UE sau drept intern referitoare la protecția datelor;
- (b) monitorizarea respectării prezentului regulament, a altor dispoziții de drept al UE sau de drept intern referitoare la protecția datelor și a politicilor universității în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, inclusiv alocarea responsabilităților și acțiunile de sensibilizare și de formare a personalului implicat în operațiunile de prelucrare, precum și auditurile aferente;
- (c) furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor și monitorizarea funcționării acesteia;
- (d) cooperarea cu autoritatea de supraveghere;
- (e) asumarea rolului de punct de contact pentru autoritatea de supraveghere privind aspectele legate de prelucrare, inclusiv consultarea prealabilă, precum și, dacă este cazul, consultarea cu privire la orice altă chestiune.

În îndeplinirea sarcinilor sale, responsabilul cu protecția datelor ține seama în mod corespunzător de riscul asociat operațiunilor de prelucrare, luând în considerare natura, domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării.

Universitatea se asigură că responsabilul cu protecția datelor este implicat în mod corespunzător și în timp util în toate aspectele legate de protecția datelor cu caracter personal.

Universitatea sprijină responsabilul cu protecția datelor în îndeplinirea sarcinilor sale specifice, asigurându-i resursele necesare pentru executarea acestora, precum și accesarea datelor cu caracter personal și a operațiunilor de prelucrare, și pentru menținerea cunoștințelor sale de specialitate.

Universitatea se asigură că responsabilul cu protecția datelor nu primește niciun fel de instrucțiuni în ceea ce privește îndeplinirea acestor sarcini. Acesta nu este demis sau sancționat pentru îndeplinirea sarcinilor sale. Responsabilul cu protecția datelor răspunde direct în fața celui mai înalt nivel al conducerii universității.

Persoanele vizate pot contacta responsabilul cu protecția datelor cu privire la toate chestiunile legate de prelucrarea datelor lor și la exercitarea drepturilor lor în temeiul prezentului regulament.

Responsabilul cu protecția datelor are obligația de a respecta secretul sau confidențialitatea în ceea ce privește îndeplinirea sarcinilor sale, în conformitate cu dreptul UE sau cu dreptul intern.

Responsabilul cu protecția datelor poate îndeplini și alte sarcini și atribuții. Universitatea se asigură că niciuna dintre aceste sarcini și atribuții nu generează un conflict de interese.

De asemenea, toate persoanele angajate ale universității care prelucrează sub o formă sau alta date cu caracter personal, au obligația respectării dispozițiilor prevăzute în regulamentul și anexele sale privind activitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal.

Universitatea Națională de Arte "George Enescu" Iași

Rector, prof.univ.dr. Atena Elena Simionescu



DPO-consilier juridic Dragos Bahnea

