



Universitatea Națională de Arte  
**George Enescu**  
Iași

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"

Str. Cuza Vodă 29,  
700040, Iași, RO

T: 0040 232 / 212 549  
F: 0040 232 / 212 551

rectorat@artelasi.ro  
www.artelasi.ro

## REGULAMENT PENTRU ÎNȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII ÎN UNAGE

ELABORAT	APROBAT		CODUL – R 29	
Prorectoratul didactic/CEAC	Consiliul de administrație	Senat		
Prof. univ. dr. Aurelia Simion	Prof. univ. dr. Atena – Elena Simionescu	Prof. univ. dr. Doru Albu		
19.02.2019	18.03.2019	20.03.2019		
			EDIȚIA	3
			REVIZIA	1

## Capitolul I. PRINCIPII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul regulament reglementează monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu precum și activitatea de îmbunătățire continuă a programelor de studii desfășurate în cadrul Universității Naționale de Arte “George Enescu” și este întocmit în conformitate cu următoarele acte normative:

- Constituția României
- Legea Educației Naționale 1/ 2011
- Metodologia de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ARACIS.

Prevederile Regulamentului de față se raportează, de asemenea, la Carta universității și la Strategia Universității Naționale de Arte „George Enescu” de asigurare a calității procesului educațional.

**Art. 2.** Activitățile supuse reglementării prin acest act normativ intern vor fi inițiate și se vor desfășura potrivit prevederilor Legii Educației Naționale și în conformitate cu principiile autonomiei universitare. Activitățile menționate se vor desfășura pe baza următoarelor principii:

- principiul concordanței (oricărui) programelor de studii cu cerințele pieței muncii pe plan național și armonizarea cu tendințele pe plan european (cu tendințele înregistrate în dinamica socială);
- principiul adecvării la nivelul actual de cunoaștere înregistrat în domeniile vizate de programele de studiu;
- principiul respectării cerințelor de calitate și corespondența dintre rezultatele învățării și calificarea dobândită;
- principiul eficienței, programele fiind subordonate transmiterii acelor cunoștințe, priceperi și abilități absolute necesare beneficiarilor pentru a concura cu succes în vederea ocupării unui post din domeniul în care s-au pregătit.

## **Cap. II . INIȚIEREA PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 3.** Competența inițierii programelor de studii aparține facultăților și departamentelor. Acestea vor proceda la introducerea unor programe noi de studii numai după o documentare temeinică, din care să reiasă utilitatea noului program, posibilitatea realizării lui la parametri superiori, existența reală a persoanelor interesate în urmarea programului respectiv.

**Art. 4.** Propunerea departamentului de lansare a noilor programe de studii, însoțită de documentația corespunzătoare va fi supusă dezbaterii și aprobării consiliului facultății.

**Art. 5.** Consiliul departamentului/ facultății se vor pronunța în legătură cu oportunitatea noului program și, după acceptarea propunerii, se va desemna echipa care se va ocupa de elaborarea documentației programului.

**Art. 6.** Acțiunea de elaborare a documentației didactice aferente programului de studii (planul de învățământ, proiectul statului de funcții, întocmirea fișelor de disciplină, raportul de autoevaluare) va fi coordonată de directorul departamentului sau de șeful specializării care va asigura realizarea efectivă a programului. La elaborarea documentației vor participa toți membrii colectivului implicați în desfășurarea programului.

**Art. 7.** Documentația întocmită în legătură cu programul de studii va fi dezbătută în cadrul departamentului organizator și îmbunătățită pe baza propunerilor făcute de membrii departamentului. Programul de studiu propus trebuie să fie argumentat prin cererea și oferta de pe piața muncii și trebuie să cuprindă:

-obiectivele generale și specifice

-planul de învățământ cu ponderile conform ARACIS (discipline, fișe de disciplină, etc.)

## **Capitolul III. APROBAREA PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 8.** Conținutul programului de studii (plan de învățământ, fișe de disciplină, stat de funcțiuni) va fi supus spre dezbateri și aprobare consiliului facultății. Acesta va urmări dacă s-au respectat standardele privitoare la obiectivele programului, conținutul

planului de învățământ, încadrarea cu personal didactic, întocmirea fișelor de disciplină și va aproba programul inițiat numai în măsura în care sunt îndeplinite toate standardele de calitate.

**Art. 9.** După aprobarea programului la nivelul facultății, acesta va fi înaintat Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității care funcționează la nivelul universității. Comisia va analiza conținutul noului program și va întocmi referatul de avizare/respingere, cu motivația acestei decizii, referat ce va fi transmis Rectorului universității.

**Art. 10.** Programul care a primit avizul favorabil din partea Comisiei pentru asigurarea și evaluarea calității va fi supus aprobării senatului universității. După aprobarea de către senat, întreaga documentație va fi înaintată Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

#### **Capitolul IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 12.** Activitatea de monitorizare a programelor de studii va avea un caracter permanent și se va realiza de către conducerea departamentului și conducerea facultății în cadrul căreia/căruia se desfășoară programul. Această activitate urmărește respectarea cerințelor de calitate a învățământului și compatibilitatea calificărilor obținute cu ofertele de pe piața muncii.

**Art. 13.** Conducerea departamentului care asigură realizarea programului va urmări cu prioritate următoarele aspecte:

- îndeplinirea obiectivelor propuse prin program;
- parcurgerea integrală a programelor analitice pentru fiecare disciplină din planul de învățământ;
- nivelul calitativ al tuturor activităților didactice desfășurate în cadrul programului;
- respectarea sistemului de evaluare a activității studenților;
- rezultatele obținute de către studenți în fiecare sesiune de examene.

**Art. 14.** În ședințele de departament se vor analiza periodic, pe baza unui plan tematic stabilit la începutul anului universitar, constatările făcute cu ocazia monitorizării și se vor stabili măsurile necesare pentru eliminarea deficiențelor și asigurarea calității corespunzătoare a programului.

**Art. 15.** Modificările aduse planului de învățământ se implementează în luna septembrie înainte de începerea anului universitar, după ce au fost supuse discuțiilor și aprobărilor derulate pe parcursul anului anterior. Planurile de învățământ sunt aprobate în ședințele departamentului, apoi supuse aprobării consiliilor facultăților și Consiliului de administrație.

**Art. 16.** Conducerea facultății va monitoriza modul în care departamentul acționează pentru:

- implementarea politicii de asigurare a calității programelor de studiu;
- îndeplinirea obiectivelor reieșite din strategia universității de asigurare a calității educației în cadrul fiecărui program de studiu;
- asigurarea compatibilității între programele proprii și cele similare din cadrul altor instituții cu profil artistic naționale și europene.
- monitorizarea pieței muncii și a inserției absolvenților UNAGE.

**Art. 17.** Concluziile degajate în urma monitorizării realizate la nivelul departamentului vor fi supuse analizei Consiliului facultății, în scopul găsirii soluțiilor corespunzătoare la problemele constatate și al generalizării experienței pozitive .

**Art. 18.** Evaluarea calității programelor de studii va fi făcută de către C.E.A.C. constituită la nivelul UNAGE și comisiile înființate pentru fiecare program de studii.

**Art. 19.** Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității programelor de studii sunt înființate de către facultate/departament după criterii similare cu cele stabilite pentru comisia de la nivelul universității. Activitatea fiecărei comisii va fi coordonată de câte un membru din conducerea facultății.

**Art. 20.** Comisiile vor coordona aplicarea<sup>5</sup> procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității programelor de studii, respectiv :

- documentarea permanentă în legătură cu evoluția domeniului căruia îi aparține programul de studii;
- consultarea angajatorilor în legătură cu competențele pe care trebuie să le dobândească studenții care urmează programul de studii;
- consultarea beneficiarilor programelor în privința gradului în care cunoștințele primite corespund cu problemele pe care trebuie să le soluționeze la locul de muncă;
- cooperarea cu alte unități de învățământ din țară și străinătate în acțiunea de perfecționare continuă a programelor educaționale;
- analize comparative cu privire la planurile de învățământ, la modul în care se realizează programe similare de studii la instituțiile de învățământ superior aflate în topul universităților naționale și europene;
- analiza tendințelor de evoluție a domeniilor pentru care se pregătesc specialiștii care urmează programele de studii ale facultății;
- creșterea gradului de flexibilitate a programelor, prin sporirea numărului de oportunități puse la dispoziția studenților sub forma pachetelor de discipline opționale;
- studierea permanentă a relației ce există între piața internă a locurilor de muncă și numărul total de specialiști pregătiți de învățământul românesc;
- perfecționarea metodologiei didactice, prin realizarea de seminarii metodice și a schimburilor de experiență ;
- revizuirea anuală a programelor analitice, în funcție de evoluția generală a informației în domeniul cunoașterii

**Art. 20.** Constatările comisiilor de monitorizare vor fi conținute într-un raport care va indica: modalitatea de desfășurare a monitorizării; constatările făcute, concluziile și recomandările făcute; documentația care demonstrează pe ce se bazează respectivele constatări, concluzii și recomandări. Pe aceste rezultate se vor elabora strategii de creștere a calității.

Aceste rapoarte vor fi aduse la cunoștința studenților prin publicarea lor pe site-ul UNAGE.

## **CAPITOLUL V. PRECIZĂRI FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art. 21.** Orice modificare a prezentului regulament se aprobă numai de către Senatul UAGE.

**Art. 22.** Aprobat în ședința Senatului UAGE în septembrie 2008. Rediscutat și aprobat în Ședința Senatului UAGE din 10 oct. 2011 și 15 iunie 2016.