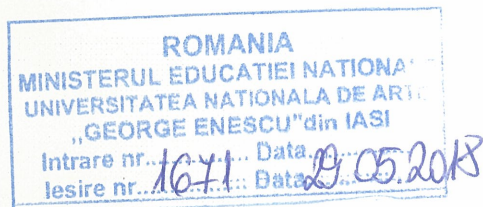




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea Națională de Arte "George Enescu"



Universitatea Națională de Arte
George Enescu
Iasi

Str. Cuza Vodă 29,
700040, Iasi, RO

T: 0040 232 / 212 549
F: 0040 232 / 212 551

rectorat@arteiasi.ro
www.arteiasi.ro

REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA STUDENTILOR IN CADRUL PROGRAMULUI DE STUDII AL DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC DIN UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE "GEORGE ENESCU" IAȘI

| ELABORAT | VERIFICAT | APROBAT | | CODUL – R 6 | |
|--|-----------------------------------|--|------------------------------|-------------|---|
| DPPD | Prorectoratul didactic/CEAC | Consiliul de administrație | Senat | | |
| Prof. univ.dr. Eugenia - Maria Pașca | Prof. univ. dr. Aurelia Simion | Prof. univ. dr. Atena – Elena Simionescu | Prof. univ. dr. Doru Albu | | |
| 7.05.2018 | 15.05.2018 | 15.05.2018 | 25.05.2018 | | |
| | | | | EDIȚIA | 5 |
| | | | | REVIZIA | 5 |

Promovarea culturii calității, monitorizarea și îmbunătățirea calității la nivelul DPPD implică în mod nemijlocit reglementarea activității de examinare și notare a studenților pentru a-i asigura un caracter unitar și obiectiv. Se urmărește pe această cale responsabilizarea agenților acțiunii educative – cadre didactice și studenți – față de calitatea pregătirii și sporirea gradului de obiectivitate în examinare și apreciere.

În conformitate cu prevederile Legii 288 din 2004 privind organizarea studiilor universitare, ale Legii 224/2005, ale O.M. nr. 3928 din 2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior, O.M. nr. 4343 din 2005 privind aprobarea programelor de studii în vederea obținerii certificatelor de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, O.M. nr. 4316 din 2008, O.M. nr. 5745 din 2012 privind aprobarea programelor de studii în vederea obținerii certificatelor de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, O.U.G. nr. 49 din 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative și Nota de fundamentare, O.M. nr. 657 din 2014 privind Regulamentul actelor de studii, O.U.G. nr. 42 din 2015 privind dreptul absolvenților de a beneficia de acte de studii recunoscute la finalizarea unor studii neautorizate și sancționarea instituțiilor de învățământ care școlarizează fără autorizare, O.M. nr. 5269 din 2015 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere și echivalare a diplomelor și certificatelor obținute la absolvirea studiilor universitare de nivel licență, master sau postuniversitare la instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, O.U.G. nr. 41 din 2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative. O.M. nr. 4664 din 2016 privind aplicarea unor acte normative în sistemul de învățământ, O.M. nr. 5414 din 2016 privind Metodologia pentru eliberarea adevărului de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale și a adevărului privind certificarea competențelor pentru profesia de cadru didactic, pentru cetățenii care au studiat în România, în vederea desfășurării activității didactice în străinătate, O.M. nr. 3850 din 2017 privind Metodologia-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică ale Regulamentului Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași, Regulamentului DPPD și ale Regulamentelor de evaluare și notare a studentului și de activitate profesională a studentului.

Art. 1. În sistemul universitar evaluarea desemnează orice proces care măsoară și apreciază cunoștințele, aptitudinile și atitudinile fiecărui student în domeniul de specializare. Diferitele forme de evaluare vizează:

- a. evaluarea cunoștințelor, a nivelului de înțelegere și prelucrare a acestora, a priceperilor, deprinderilor, competențelor studentului precum și a calităților atitudinale specifice domeniului;
- b. motivarea învățării prin oferirea unui feed-back pentru a ajuta studentul să-și cunoască și să-și îmbunătățească performanțele;
- c. oferirea unui cadru general care permite stabilirea obiectivă a performanțelor studentului.

Art. 2. În evaluarea studenților se vor respecta următoarele principii generale:

- evaluarea studenților este echitabilă, corectă și fiabilă;
- evaluarea studenților se face după criterii care descriu performanțele specifice pentru promovarea fiecărei discipline de studiu;
- sistemul de evaluare este monitorizat în vederea reducerii supraîncărcării curriculare și încurajarea învățării integrate;
- stabilirea unor prevederi clare cu privire la frecventarea cursurilor și cererilor activități care pot influența evaluarea studenților;
- studenții au responsabilități ca participanți activi la procesul de evaluare; aceste responsabilități se referă în special la adoptarea unei conduite adecvate în timpul evaluării, la reflectarea nivelului de pregătire în timpul examinării, la oferirea unui feed-back obiectiv;
- obiectivul evaluării este încurajarea și recunoașterea realizărilor proprii ale studentului în domeniul psihopedagogic și didactic.

Art. 3. Evaluarea studenților înscriși la programele de studii oferite de către DPPD se desfășoară în limba română prin următoarele forme:

a. Evaluarea inițială ocazionată de susținerea interviului de admitere în programul de pregătire pentru profesia didactică, interviu ce vizează competențele academice ale candidatului, analizarea motivației și a atitudinii față de profesia didactică. Interviuul va fi realizat în primele 2 săptămâni ale anului universitar, fără a aplica nici un fel de criterii discriminatorii, fără taxă, de către o comisie formată din 2 cadre didactice, desemnată prin decizia consiliului DPPD, acordându-se calificativele de „admis” sau „respins” (conform metodologiei de admitere la programul de studii al DPPD).

b. Evaluarea inițială se va realiza și la începutul fiecărei discipline din cadrul programului de studii și va urmări identificarea nivelului cunoștințelor, abilităților, deprinderilor, aptitudinilor necesare formării pentru profesia didactică;

c. Evaluarea formativă (continuă) se va derula pe tot parcursul activității didactice și va urmări oferirea unui feed-back asupra calității activităților instructiv-educative prin utilizarea unor metode, tehnici și instrumente variate.

d. Evaluarea sumativă (globală / finală) este utilizată pentru a stabili rezultatele învățării și a indica gradul în care au fost atinse obiectivele fiecărei discipline din cadrul modulului prin intermediul examenelor scrise sau orale (în sesiunea de examene) sau verificărilor (în timpul preseiunii) în conformitate cu planul de învățământ și prevederile din programa analitică a disciplinei de studiu.

Art. 4. Metodele de evaluare a studenților utilizate în cadrul programelor oferite de către DPPD sunt:

- metode tradiționale: probe orale, probe scrise, probe practice;
- metode alternative: observația sistematică, investigația, proiectul, portofoliul, autoevaluarea.

Art. 5. Titularii disciplinelor studiate în cadrul DPPD vor stabili criteriile de evaluare specifice, condițiile de participare la examen, modul de examinare și ponderea în nota finală a fiecărei forme de evaluare, precizându-le în fișa disciplinei. Cadrele didactice informează studenții asupra criteriilor și procedurilor de evaluare în prima întâlnire cu aceștia, la începutul semestrului.

Art. 6. Evaluarea prin examen se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat în ședința de departament, prin numirea de către consiliul DPPD. Evaluarea va respecta integral criteriile și procedurile de evaluare stabilite prin fișa disciplinei. Desfășurarea examenelor va fi programată conform calendarului academic aprobat de Senatul universității pentru fiecare an universitar.

Art. 7. Consiliul DPPD analizează și aprobă fișele disciplinelor de studiu, programele analitice, strategiile de evaluare a studenților și modalitățile de armonizare a sistemelor de evaluare și afișează pe pagina de internet a DPPD fișele disciplinelor aprobate pentru anul universitar în curs.

a. Disciplinele Didactica specialității și Practică pedagogică vor fi precedate de promovarea disciplinelor Psihologia educației și Pedagogie I și Pedagogie II (nivel I).

b. disciplinele Psihologia educației și Pedagogie I și Pedagogie II, Instruire asistaăa de calculator și Managementul clasei de elevi pot fi promovate cu minim nota 5 (nivel I) precum și Consiliere și orientare, Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților, Educație interculturală și Proiectarea și managementul programelor educaționale (nivel II).

c. Nota minima de promovare disciplinelor Didactica specialității și Practică pedagogică (nivel I și nivel II) este 7 (**șapte**).

d. Absolvirea programului de studii al DPPD se realizează prin:

- promovarea examenelor și verificărilor la disciplinele prevăzute în planul de învățământ (obținerea numărului necesar de credite);
- examen de absolvire prin susținerea unui portofoliu didactic, conform prevederilor planului de învățământ, cu media minimă 7 (**șapte**).

e. Finalizarea programului de studii al DPPD este condiționată de obținerea unei medii generale minime de 7 (**șapte**) pentru fiecare nivel.

Art. 8. Catalogele vor cuprinde studenții / cursanții înscriși în anul universitar în curs, care trebuie să parcurgă disciplinele programului, conform evidențelor din secretariat. Vor fi exceptați doar cei care

au obținut echivalarea disciplinelor de studii sau nu mai sunt în evidența secretariatului – exmatriculări, amânări, transferuri, renunțare la studii.

Art. 9. Cataloagele cu note sunt semnate de către titularii disciplinelor. În situațiile când profesorul asistent la examen nu este profesorul de seminar, acesta contrasemnează notele acordate în condițiile precizate de Fișa disciplinei de către cadrul didactic titular, contrasemnarea făcându-se înaintea predării cataloagelor de către titularul disciplinei secretarului DPPD. Cataloagele se depun la secretariatul DPPD cel mai târziu în ziua următoare terminării evaluării finale. În cazul probelor scrise, depunerea cataloagelor se face nu mai târziu de trei zile lucrătoare de la data susținerii evaluării finale.

Art. 10. Situația școlară va fi trecută în centralizatorul fiecărei serii de studii de către secretara DPPD. Situația școlară va fi comunicată facultăților după finalizarea sesiunilor de examene și apoi, la încheierea sesiunilor de restanțe va fi trecută și în registrele matricole.

Art. 11. Rezultatele examinărilor vor fi afișate la avizierul DPPD și va fi comunicată studenților de către titularul de curs, secretariatul DPPD, personal sau prin corespondență electronică. De asemenea, situația școlară, după comunicarea către secretariatele facultăților, va putea fi vizualizată din contul personal al studenților, după încărcarea în sistemul electronic UMS.

Art. 12. Pentru promovarea disciplinelor parcurse într-un an universitar studenții au la dispoziție, de regulă, trei sesiuni de examene specificate în regulamentul universității, indiferent de anul de studiu sau programul în care sunt înmatriculați, universitar sau postuniversitar.

Art. 13. În cazul în care o disciplină nu este promovată în sesiunile de examen programate pentru anul când se studiază disciplinele din planul de învățământ al DPPD, studentul va fi înregistrat ca având credite restante. Obținerea acestora este posibilă în sesiunile următoare în urma achitării taxei de reexaminare, cuantumul acesteia fiind stabilit prin contractul de studii.

Art. 14. Contestarea notelor și soluționarea contestațiilor studenților se va face conform procedurilor prevăzute în regulamentele Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași, privind activitatea universitară a studenților.

Art. 15. Cererile privind mărirea de note vor fi soluționate prin respectarea prevederilor regulamentelor Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași.

Art. 16. Studenții sunt direct responsabili de conduita inadecvată din timpul examinărilor, fraudă sancționându-se conform prevederilor legale și prevederilor universitare.

Art. 17. Studiile se incheie cu **examen de absolvire**, conform O.M. nr. 3850 din 2017. Pentru acest examen, comisiile vor fi constituite din câte 2 cadre didactice, pentru fiecare serie de studii, numite prin decizia consiliului DPPD și care va consta din prezentarea portofoliului didactic realizat de student, arhivat în format electronic – pe cd / dvd și un eseu despre relevanța programului parcurs, care certifică dobândirea competențelor profesionale corespunzătoare profesiei didactice. Îndrumarea studenților pentru susținerea acestui examen este stabilită prin consiliul DPPD, inclusă în fișele posturilor și statul de funcții.

Art. 18. Absolvenții primesc la finalizarea studiilor adeverință / certificatul însoțit de foaia matricolă, după caz.