



## **REGULAMENT PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE - studii universitare de masterat -**

### **CAPITOLUL I Dispoziții generale**

**Art. 1.** În Universitatea de Arte "G. Enescu" Iași întreaga activitate didactică se desfășoară în baza prevederilor Constituției României, a Legii Educației Naționale 1/2011, a principiilor Cartei universitare aprobată de Senat precum și a altor acte normative care vizează învățământul superior.

**Art. 2.** Studiile universitare de masterat sunt delimitate de studiile universitare de licență și studiile universitare de doctorat prin proceduri distincte de admitere și absolvire.

**Art. 3.** Studiile universitare de masterat reprezintă ciclul al doilea al studiilor universitare și urmează în mod necesar studiilor universitare de licență. Ele constituie o etapă pregătitoare obligatorie pentru studiile universitare de doctorat.

**Art. 4.** Studiile universitare de masterat asigură:

- (a) aprofundarea cunoștințelor în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat;
- (b) obținerea de competențe complementare în alte domenii;
- (c) dezvoltarea capacităților de cercetare științifică în domeniile studiilor universitare de masterat urmate.

**Art. 5.** Cunoștințele generale, cunoștințele de specialitate, competențele generale, competențele de specialitate, abilitățile cognitive prevăzute de lege se stabilesc prin:

- (a) reglementări proprii fiecărui domeniu;
- (b) regulamentul de studii universitare de masterat;
- (c) programe analitice ale disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

### **CAPITOLUL II Organizarea instituțională a studiilor universitare de masterat**

**Art. 6.** Studiile universitare de masterat se pot organiza numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate, în cadrul facultăților sau departamentelor stabilite prin hotărâre de guvern, care oferă studii universitare pentru mai multe cicluri de învățământ sau numai pentru ciclul al II - lea.

**Art. 7.** Domeniile în care o instituție de învățământ poate organiza studii universitare de masterat sunt domeniile studiilor universitare de licență, precum și alte domenii stabilite prin ordin al Ministrului Educației, Cercetării și Inovării la propunerea Agenției Române pentru

Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Instituțiile de învățământ superior pot organiza studii universitare de masterat în domenii interdisciplinare în condițiile stabilite de lege.

**Art. 8.** Instituțiile de învățământ superior care au dreptul să organizeze studii universitare de masterat pot organiza astfel de studii în diferite domenii numai după obținerea aprobării Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, prin ordin al ministrului, la propunerea Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS), pe baza evaluării periodice a capacității instituționale de a oferi un mediu integrat de învățare și cercetare, la nivel național sau internațional.

**Art. 9.** Evaluarea periodică a capacității instituționale se face de către ARACIS, prin proceduri specifice, la nivelul fiecărei instituții de învățământ superior, la facultățile / departamentele care organizează studiile universitare de masterat.

**Art. 10.** Instituția de învățământ superior care a primit dreptul de organizare a studiilor universitare de masterat se numește Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat (IOSUM).

**Art. 11.** Conducerea IOSUM la Universitatea de Arte, „G. Enescu” este alcătuită din rector, prorectori și Consiliul de administrație.

**Art. 12.** Studiile universitare de masterat la Universitatea de Arte, „G. Enescu” din Iași pot fi realizate în cooperare prin asocierea IOSUM cu alte IOSUM din țară sau din străinătate. Asocierea se poate realiza numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

(a) Fiecare IOSUM care se asociază trebuie să aibă dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat;

(b) Fiecare IOSUM care se asociază în vederea cooperării trebuie să aplice sistemul de credite transferabile.

### **CAPITOLUL III Organizarea activității didactice**

**Art. 13.** Studiile universitare de masterat la Universitatea de Arte, „G. Enescu” pot fi organizate, în condițiile legii, la învățământ de zi.

**Art. 14.** Studiile universitare de masterat corespund unui număr de credite de studii transferabile cuprins între 90 și 120. Prin excepție, în funcție de durata studiilor universitare de licență, limita inferioară poate fi de 60 de credite de studiu transferabile.

**Art. 15.** La învățământ de zi, durata normală a studiilor universitare de masterat este de 2 ani și corespunde unui număr de 30 de credite de studiu transferabile pentru un semestru. Durata totală cumulată a ciclului I – studii universitare de licență – și a ciclului al II -lea – studii universitare de masterat – trebuie să corespundă obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.

**Art. 16.** Masteranzii care, la absolvire, doresc să ocupe posturi didactice în învățământ trebuie să opteze pentru parcurgerea unui modul de pregătire psihopedagogică, care să corespundă unui număr de 30 sau 60 de credite, în funcție de absolvirea sau nu a modului opțional de pregătire psihopedagogică din planul de învățământ al studiilor universitare de licență, precum și a domeniului în care viitorii absolvenți doresc să lucreze: învățământ primar și gimnazial, respectiv învățământ liceal sau universitar.

**Art. 17.** Studiile universitare de masterat la Universitatea de Arte, „G. Enescu” se desfășoară în conformitate cu oferta educațională a IOSUM, astfel:

(a) în limba română;

(b) într-o limbă de circulație internațională.

**Art. 18.** Cadrele didactice implicate într-un program de masterat trebuie să aibă titlul științific de doctor, iar titularii de curs trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector.

**Art. 19.** Programul de pregătire universitară de masterat se desfășoară în cadrul IOSUM pe baza planului de învățământ aprobat de Senatul universitar și avizat în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 20.** Planul de învățământ cuprinde:

(a) discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat;

(b) modulul de pregătire complementară pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare de masterat pe piața muncii.

**Art. 21.** Programul de pregătire al masterandului trebuie să conțină și o componentă de pregătire științifică sau de creație artistică, în concordanță cu specificul domeniului de studii. Această componentă se realizează în echipe de cercetare științifică sau de creație artistică din care pot face parte, pe lângă masteranzi, și doctoranzi, cadre didactice, cercetători.

**Art. 22.** Programul de cercetare științifică sau creație artistică se poate desfășura în cadrul IOSUM propriu sau în cadrul celorlalte IOSUM partenere în programul de masterat, în conformitate cu acordul încheiat între acestea.

**Art. 23.** Rezultatele cercetării științifice proprii pot fi valorificate de masterand prin articole publicate în reviste de specialitate sau în realizarea disertației.

**Art. 24.** Pe parcursul studiilor universitare de masterat, un masterand își poate schimba forma de învățământ în conformitate cu regulamentul IOSUM, cu clauzele contractului de studii universitare de masterat sau cu alte reglementări ale MECTS sau ale universității.

**Art. 25.** Masterandul poate solicita schimbarea temei din programul de cercetare sau creație artistică o singură dată în timpul studiilor universitare de masterat, dar nu mai târziu de parcurgerea a 2 semestre din programul de studii.

**Art. 26.** Schimbarea temei de cercetare sau creație artistică se aprobă, în cadrul aceluiași domeniu de studii în care a fost înmatriculat masterandul, fără modificarea duratei ciclului de studii universitare de masterat. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei programului de cercetare se face cu acordul ambelor IOSUM.

**Art. 27.** Studiile universitare de masterat în forma de învățământ Zi se pot organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. Ministerul Educației, Cercetării și Inovării alocă anual pentru studii universitare de masterat în forma cu frecvență un număr de locuri finanțate de la buget. Senatul Universității repartizează fiecărei facultăți numărul de locuri finanțate de la buget. Fiecare program de masterat care funcționează în facultate la învățământul cu frecvență va beneficia de locuri finanțate de la buget.

**Art. 28.** Planurile de învățământ cuprind:

(a) discipline de sinteză

(b) discipline de aprofundare

**Art. 29.** Planificarea activității didactice pentru studiile universitare de masterat la Universitatea de Arte, „G. Enescu” se face de luni până duminică, între orele 8.00 -20.00.

#### **CAPITOLUL IV Admiterea, înmatricularea, înscrierea semestrială, retragerea de la studii, exmatricularea, reînmatricularea, întreruperea studiilor, transferul studenților**

**Art. 30.** Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de masterat următoarele categorii de absolvenți ai studiilor universitare de licență:

(a) absolvenți cu diplomă de licență ai ciclului I de studii universitare – studii universitare de licență, în concordanță cu Legea nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare;

(b) absolvenți cu diplomă de licență obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență, prevăzută la litera (a).

**Art. 31.** Condițiile de admitere sunt aceleași pentru ambele categorii de candidați prevăzute la articolul anterior.

**Art. 32.** Admiterea candidaților la studii universitare de masterat se face prin concurs organizat anual de IOSUM, înainte de începerea anului universitar.

**Art. 33.** În Universitatea de Arte „George Enescu” din Iași admiterea candidaților la studii universitare de masterat se face în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senat și prin hotărâre de guvern, în condițiile stabilite de lege.

**Art. 34.** Admiterea la studii universitare de masterat se desfășoară pe baza metodologiei elaborată conform legii și aprobată de către Senatul Universității.

**Art. 35.** La Universitatea de Arte „George Enescu” din Iași, înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniu se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate, anunțată din timp de către fiecare facultate.

**Art. 36.** Concursul de admitere la studii universitare de masterat poate conține o serie de probe scrise, orale sau practice specifice domeniului de studiu. Facultățile vor putea condiționa admiterea la studii universitare de masterat de acumularea unor credite în domeniul respectiv. Natura probelor, criteriile de departajare, calendarul admiterii se stabilesc de către Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universității. În cazul studiilor universitare de masterat organizate într-o limbă de circulație internațională, concursul de admitere trebuie să conțină și verificarea competențelor lingvistice pentru limba de studiu.

**Art. 37.** Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de masterat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă.

**Art. 38.** Înmatricularea candidaților declarați admiși la studii universitare de masterat se face prin decizia Rectorului Universității.

**Art. 39.** Un candidat poate fi înmatriculat în anul al II-lea dacă a promovat anul anterior, aplicându-se sistemul de credite transferabile.

**Art. 40.** Taxele de studiu se stabilesc de către Consiliile Facultăților, se aprobă de către Senat și se achita astfel:

- (a) 50 % din taxă în primele 15 zile calendaristice ale semestrului;
- (b) 50% din taxă până cu 10 zile calendaristice înaintea începerii sesiunii.

Biroul Consiliului Facultății poate analiza situații deosebite și poate decide modificarea acestor termene, cu justificarea deciziei.

**Art. 41.** Retragera de la studii universitare de masterat se face la cerere. În acest caz, taxa achitată se restituie astfel:

- (a) dacă cererea de retragere a fost depusă înainte de începerea semestrului, taxa se restituie integral;
- (b) dacă cererea de retragere a fost depusă în primele 15 zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se restituie 90% din taxă;
- (c) dacă cererea de retragere a fost depusă în 30 de zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se va reține 50% din taxă.
- (d) dacă cererea este depusă după 30 de zile de la începerea semestrului, taxa de școlarizare nu se mai restituie.

**Art. 42.** Exmatricularea are loc dacă studentul se află în una din următoarele situații:

- (a) studentul nu a promovat, la încheierea ultimului an de studiu, toate disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al specializării pe care o urmează;
- (b) studentul nu a achitat taxele școlare în termenele stabilite;
- (c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- (d) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea Consiliului Facultății și se finalizează prin decizia Consiliului de administrație.

**Art. 43.** Reînmatricularea studenților se poate efectua numai la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Consiliul de administrație.

**Art. 44.** Reînmatricularea studenților se realizează astfel:

- (a) un student exmatriculat care are mai mult de 30 de credite acumulate în anii de școlarizare parcurși va fi reînmatriculat într-un an de studiu superior celui din care a fost exmatriculat. El va achita taxa anului în care este reînmatriculat și taxa pentru disciplinele nepromovate anterior (dacă a epuizat cele două prezentări gratuite);
- (b) un student exmatriculat care are mai puțin de 30 de credite acumulate pe întreaga perioadă de școlarizare parcursă va fi reînmatriculat în același an de studiu din care a fost exmatriculat. Studentul aflat în situația de reînmatriculare în același an de studii are obligația de a achita taxele pentru disciplinele la care se înscrie în anul respectiv (dacă a epuizat cele două prezentări gratuite sau dacă nu s-a prezentat la mai mult de jumătate din evaluările semestrului);
- (c) studenții exmatriculați pentru neachitarea taxei de școlarizare se supun aceluiași exigențe de la punctele (a) și (b) după parcurgerea procedurilor de reînmatriculare;
- (d) studenții exmatriculați pentru fraudă pot fi reînmatriculați la Universitatea de Arte, „G. Enescu” cu obligația de a achita o taxă suplimentară de reînmatriculare de 100 euro.
- (e) studenții exmatriculați pentru alte abateri grave de la disciplina universitară nu mai pot fi reînmatriculați la Universitatea de Arte, „G. Enescu”.

**Art. 45.** Întreruperea studiilor se poate realiza la cererea motivată a studentului, fiind aprobată de către conducerea facultății pentru cel mult două semestre (cumulat).

**Art. 46.** Întreruperea studiilor presupune asumarea de către student a tuturor consecințelor care rezultă din aplicarea regulamentelor universitare privind statutul de student bugetat sau cu taxă.

**Art. 47.** Studenții care au întrerupt studiile universitare de masterat au obligația, la reluarea acestora, să îndeplinească cerințele rezultate în urma modificării planurilor de învățământ. Termenul de îndeplinire a acestor cerințe este de cel mult 3 semestre de la expirarea întreruperii (dacă programul de masterat mai este în desfășurare), aplicându-se exigențele Sistemul European de Credite Transferabile.

**Art. 48.** Transferul studenților la studii universitare de masterat se poate efectua între programele de masterat identice din instituții diferite.

**Art. 49.** Toate activitățile de ordin tehnic și administrativ privind admiterea, înmatricularea, exmatricularea și întreruperea studiilor, aprobate de conducerea facultății sau a universității, se desfășoară la nivelul secretariatului facultății, care poartă întreaga răspundere pentru promptitudinea, corectitudinea înscrierii datelor și informarea studenților privind situația lor școlară.

## **CAPITOLUL V Înmatricularea studenților veniți prin acorduri internaționale**

**Art. 50.** Studenții veniți prin programul LLP Erasmus sau în baza altor acorduri de colaborare cu universități din străinătate se înmatriculează temporar pe perioada în care desfășoară activitatea didactică, pe baza contractului de studiu semnat între părți.

**Art. 51.** Biroul de Relații Internaționale trimite Consiliului de administrație lista studenților propuși de universitățile partenere. Pe baza aprobării de către C.A, lista devine decizie de înmatriculare și se trimite la facultăți. Cazurile de respingere se comunică de către BRI universităților partenere.

**Art. 52.** Includerea în lista trimisă CA este condiționată de existența la dosarul fiecărui student a următoarelor acte: Learning Agreement (semnat de coordonatorii ECTS), Student Application Form, certificatul din partea universității de origine care atestă calitatea studentului de beneficiar al mobilității LLP Erasmus.

**Art. 53.** Fiecare facultate solicită studenților înmatriculați temporar:

- (a) copie după pașaport;
- (b) două fotografii tip buletin;
- (c) copie după Learning Agreement (semnată de coordonatorii ECTS de la ambele universități);
- (d) foaia matricolă actualizată.

Aceste acte sunt păstrate la facultate în dosarul personal al studentului. În cazul neprezentării foii matricole până la sfârșitul mobilității, studentul LLP Erasmus își pierde toate drepturile rezultate din statutul de student al Universității de Arte "G. Enescu" Iași și despăgubește instituția de cheltuielile angajate anterior pentru calitatea nevalidată.

**Art. 54.** Studenții înmatriculați temporar sunt înscriși în registrul de înmatriculări temporare al facultății (după un formular aprobat de CA).

**Art. 55.** Facultatea eliberează studenților înmatriculați temporar carnet de student, legitimații de transport și carnet CFR, conform legii.

**Art. 56.** Studenții LLP Erasmus sunt înmatriculați temporar numai la facultatea la care au venit în baza acordului instituțional LLP Erasmus sau altor acorduri la care Universitatea este parte.

## **CAPITOLUL VI Evaluarea studenților, promovarea examenelor și a anilor de studiu**

**Art. 57.** Fiecare disciplină didactică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii universitare de masterat se încheie cu o evaluare finală.

**Art. 58.** Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:

- (a) la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al programului de studii masterale pe care studentul îl urmează;
- (b) la disciplinele opționale și facultative cuprinse în planurile de învățământ ale programelor de studiu, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;
- (c) la disciplinele modului psihopedagogic, dacă studentul a optat pentru un astfel de modul de pregătire.

**Art. 59.** Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, acoperirea creditelor, bibliografia necesară etc. sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în colectivele sau departamentele de specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele se păstrează pe întreaga durată a semestrului.

**Art. 60.** Perioada de evaluare a studenților pe parcursul semestrului este de 2 săptămâni. Ea se distribuie astfel:

- a) o săptămână de evaluare după parcurgerea aproximativ a unei jumătăți din problematica disciplinei;
- b) o săptămână de evaluare după parcurgerea întregii problematice, dar numai din materia rămasă.

Facultățile pot propune, cu acordul CA și alte modalități de evaluare care sunt în concordanță cu aceste cerințe generale.

**Art. 61.** Stabilirea perioadelor de evaluare este de competența fiecărei facultăți în parte, conform structurii anului universitar aprobată de către Senat, ținându-se seama de principiile enunțate mai sus. Perioadele de evaluare sunt aceleași pentru toate specializările din interiorul unei facultăți și se aprobă de CA la propunerea consiliului facultății. Programarea evaluărilor, formele de desfășurare a acestora, locul de examinare și comisiile de evaluare sunt de competența facultăților.

**Art. 62.** Fiecare cadru didactic este obligat ca în fișa disciplinei (programa analitică) să treacă explicit perioada de evaluare, modalitățile în care evaluarea se va realiza, exigențele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare.

Fișa disciplinei trebuie adusă la cunoștința studentului la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Fișele disciplinelor se păstrează de către conducerea fiecărei facultăți.

**Art. 63.** Evaluarea se susține în fața unei comisii formate din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat de șeful de departament.

**Art. 64.** Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. Cataloagele cu note sunt semnate de către titularii disciplinelor. La disciplinele facultative, trecerea notelor în catalog se face în funcție de opțiunea studenților. Rezultatele la aceste discipline nu se iau în considerare la calculul mediei anuale.

Cataloagele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare terminării evaluării finale. În cazul probelor scrise, depunerea cataloagelor se face nu mai târziu de trei zile de la data susținerii evaluării finale.

**Art. 65.** Studentul care nu a promovat disciplina în urma celor două evaluări finale gratuite poate susține, în baza unei cereri scrise, reevaluarea cu taxă. Reevaluarea se poate face numai în sesiunile speciale aprobate prin structura anului universitar.

**Art. 66.** Un student poate beneficia, într-un an universitar, de maxim 3 mărimi de notă; acestea se vor susține în timpul sesiunii de reexaminări. În acest caz, rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținută anterior. În urma reevaluării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reevaluarea pentru mărirea notei este gratuită.

**Art. 67.** Dacă studentul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere decanului facultății, prin care să solicite recorectarea lucrării de către o nouă comisie. Decanul facultății poate aproba o astfel de cerere, comisia nou constituită incluzând în mod obligatoriu și titularul disciplinei. La probele orale nu se admit contestații.

**Art. 68.** Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) sau calificativul „admis” la o disciplină cuprinsă în planul de învățământ a acumulat, în mod necesar, și creditele alocate disciplinei respective. Punctele obținute la o disciplină se determină prin înmulțirea creditelor alocate disciplinei cu nota obținută de student. Punctajul unui student la finele semestrului se obține prin însumarea punctelor la disciplinele promovate.

**Art. 69.** Un an de studiu este considerat promovat dacă studentul a obținut cel puțin nota 5 la toate disciplinele obligatorii sau opționale la care s-a înscris și a acumulat numărul de credite prevăzute în planul de învățământ.

**Art. 70.** Numărul de credite pe un semestru la studii universitare de masterat la Universitatea de Arte “G. Enescu” este de 30. O disciplină din planurile de învățământ ale studiilor universitare de masterat poate să aibă cel puțin 4 credite și nu mai mult de 10 credite. Pregătirea și susținerea disertației este creditată separată cu un număr de 10 credite, în afara celor 30 de credite alocate ultimului semestru.

**Art. 71.** La începutul fiecărui an universitar locurile finanțate de la bugetul de stat sunt redistribuite în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare student înmatriculat. Ceilalți studenți sunt trecuți în regim cu taxă.

**Art. 72.** Studenții LLP Erasmus ca și cei veniți prin alte acorduri internaționale, sunt evaluați în aceleași condiții ca și ceilalți studenți ai Universității. Rezultatele examenelor sunt trecute în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat), cataloage care se păstrează la dosarul personal al studentului.

**Art. 73.** Pe baza cataloagelor menționate la articolul precedent, facultatea trimite o adresă Biroul de Relații Internaționale, semnată de secretarul șef și de decan în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examenele;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor în planul de învățământ (model aprobat).

**Art. 74.** Studenții LLP Erasmus, ca și beneficiarii altor acorduri internaționale, care vin la Universitatea de Arte "G.Enescu" au obligația de a depune la secretariatul fiecărei facultăți unde sunt înmatriculați temporar o cerere pentru acumulare de credite, cu menționarea denumirii disciplinelor pe care le vor urma, cerere care trebuie aprobată de către decan.

## **CAPITOLUL VII Finalizarea studiilor**

**Art. 75.** Studiile universitare de masterat se încheie cu susținerea publică a unei disertații.

**Art. 76.** Tema se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul. Ea este funcție de:

- (a) programul de pregătire universitară de masterat;
- (b) domeniul de competență al conducătorului de disertație;
- (c) programele și politica instituțională ale IOSUM.

Tema disertației se aprobă de către conducerea facultății.

**Art. 77.** Conducătorul de disertație poate fi oricare dintre cadrele didactice ale programului respectiv de studii universitare de masterat.

**Art. 78.** Disertația trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- (a) să demonstreze cunoașterea avansată a temei abordate;
- (b) să conțină elemente de originalitate științifică și creație artistică;

**Art. 79.** Procesul de elaborare și susținere a disertației se organizează de fiecare facultate pe baza regulamentului IOSUM, conform structurii anului universitar. Ele se aprobă de către Senatul Universității.

**Art. 80.** Comisia de disertație la nivelul Universității este propusă de IOSUM și aprobată de către Senat. Ea are ca președinte un reprezentant al conducerii IOSUM, desemnat și aprobat de Senatul Universitar. Comisiile de disertație la nivelul fiecărei facultăți sunt propuse de Consiliului Facultății și aprobate de Senatul Universității.

**Art. 81.** Elaborarea și prezentarea disertației se fac, de obicei, în limba în care s-a organizat masteratul. Ele se pot face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii universitare de masterat. În acest caz, lucrarea va fi însoțită și de un rezumat redactat în limba română.

**Art. 82.** În cazul programelor de studii universitare de masterat organizate în asociere cu alte IOSUM din țară sau străinătate, disertația se depune la IOSUM care a făcut înmatricularea inițială a masterandului, împreună cu un referat favorabil al IOSUM coorganizatoare a programului de studii.

**Art. 83.** IOSUM va asigura accesul la disertațiile susținute public prin consultarea acestora în bibliotecile proprii sau prin intermediul schimburilor interuniversitare.

**Art. 84.** Disertația se susține în ședință publică în fața unei comisii de disertație, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (dacă lucrarea a fost redactată în limba respectivă). Prezentarea disertației trebuie să evidențieze contribuțiile masterandului la realizarea ei și elementele de originalitate în dezvoltarea temei.

**Art. 85.** Rezultatul evaluării disertației se exprimă în note de la 1 la 10 ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei. Promovarea disertației se face de către masteranzii care au obținut cel puțin media 6.

**Art. 86.** În cazul nepromovării disertației, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, după ce a operat modificările recomandate de comisie. Dacă nici la această prezentare nu obține media de promovare, el va primi un certificat de absolvire a studiilor universitare de masterat și foaia matricolă.

**Art. 87.** Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertației primește diploma de studii universitare de masterat însoțită de suplimentul la diplomă întocmit conform reglementărilor în vigoare.

## **CAPITOLUL VII Drepturile masterandului**

**Art. 88.** Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de masterat poate urma, o singură dată, un singur program de masterat pe locuri finanțate de la bugetul de stat.

**Art. 89.** Persoana care a fost admisă la studii universitare de masterat are calitatea de student și poartă denumirea generică de masterand pe toată durata ciclului al II -lea de studii universitare.

**Art. 90.** Masterandul având calitatea de student, beneficiază de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

**Art. 91.** Bursa de masterat se acordă semestrial, într-un cuantum stabilit conform criteriilor stipulate în Regulamentul de burse, pe baza veniturilor provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări și din alte surse, în condițiile legii.

## **CAPITOLUL IX Dispoziții finale și tranzitorii**

**Art. 92.** Dispozițiile prezentului regulament privind studiile universitare de masterat la Universitatea de Arte, „G. Enescu” din Iași se aplică începând cu anul universitar 2009 – 2010, tuturor anilor de studii și vor fi completate cu reglementările ulterioare ale ministerului precum și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universității de Arte „G. Enescu” din Iași.

**Art. 93.** Prezentul regulament a fost reactualizat și aprobat în ședința Senatului Universității de Arte, „G. Enescu” din data de 10 octombrie 2011.

RECTOR,  
Prof. univ.dr. Viorel Munteanu

Oficiu juridic,  
Jurist Dragoș Bahnea