

**Regulamentul de Ordine Interioară  
al Căminului Studențesc -  
Universitatea de Arte „George Enescu” – Iași**

**I. Obligatiile persoanele ce beneficiază de cazare:**

**I.1.** Să achite lunar, anticipat, între data de 15 a lunii anterioare și data de 05 a lunii în curs, tariful de cazare aprobat de către Senatul universitar, în conformitate cu: actele normative în vigoare, consumurile înregistrate, evoluția prețurilor și valoarea subvenției pentru studenții subvenționați.

**I.2.** Să respecte normele de acces în Cămin și să se asigure prin mijloacele corespunzătoare împotriva accesului în încăperea a persoanelor străine de cameră, în absența titularilor de contract sau cu știința acestora.

Să nu permită accesul și/sau staționarea în cameră în intervalul orar 23.00-07.00 a altor persoane decât titularii de contracte, exceptând conducerea Universității, membrii administrației însoțiți de reprezentanți ai studenților, ori a rudelor aflate în vizita (nu mai mult de 48 de ore) ce domiciliază în altă localitate, respectiv părinți, frați, bunici sau copii. În cazul depistării de abateri de la aceste dispoziții, administrația Căminului va întocmi un proces-verbal de constatare și va încasa, pe baza de chitanță, tariful de cazare, fie de la persoanele în cauză, fie de la titularii de contract care au permis accesul. Suma va fi cea prevăzută prin decizia Senatului universitar, respectiv 50 ron/noapte .

**I.3.** Să răspundă material de lipsurile și deteriorările camerelor și spațiilor comune, ori bunurilor aflate în acestea. În cazul în care nu poate fi determinată cu exactitate persoana responsabilă, în vederea atragerii răspunderii individuale materiale, răspunderea materială va fi una solidară, ce va reveni titularilor de contracte din camera/palierul/etc. respectiv. Răspunderea materială va fi constatată pe baza unui proces-verbal întocmit de către administrația Căminului. Persoanele vinovate vor achita contravaloarea pagubelor produse (materiale, manoperă, etc.) în termen de cel mult 5 zile de la data constatării vinovăției.

**I.4.** Să nu fumeze în camere sau în spațiile comune, fumatul fiind permis numai în spațiul amenajat sub copertina de la intrarea în Cămin. Țigarile și chibriturile vor fi stinse și aruncate numai în coșului special amenajat.

**I.5.** Să nu organizeze petreceri în incinta Căminului, atât în camere cât și în spațiile comune.

**I.6.** Să păstreze liniștea în perioadele de studii și în intervalul orar 23.00-07.00, cu obligația ca și în restul intervalului de timp, orice manifestare să respecte decența adecvată unui spațiu academic.

**I.7.** Să asigure și să mențină ordinea în camerele utilizate, dar și în spațiile comune, interioare sau exterioare, pe întreaga perioadă a șederii în Cămin. În aceste condiții, nici un obiect, hrană sau rest menajer nu va fi aruncat ori depozitat decât în locurile expres amenajate (pubele, coșuri, frigider, etc.). În cazul blocării (înfundării) instalațiilor sanitare ca urmare a deversării de obiecte, resturi menajere sau hrana, cei vinovați vor suporta și contravaloarea bunurilor și manoperei de înlocuire a bunurilor deteriorate .

**I.8.** Să folosească instalațiile sanitare și electrice în mod corespunzător, luând toate măsurile necesare protejării acestora. La părăsirea camerei și/sau pe timpul nopții, titularul de contract are obligația decuplării tuturor consumatorilor electrici (cu excepția frigiderelor amplasate pe holurile interioare ale camerelor), precum și a verificării robinetelor instalațiilor sanitare astfel ca aceștia să fie pe poziția închis. Se interzice, însă, manevrarea după bunul plac a robinetelor de trecere și a celor de închidere a agentului termic din calorifere, existând riscul deteriorării acestora, sistării agentului termic ori producerii de inundații.

**I.9.** Să nu folosească consumatori de energie electrică mai mare de 3 kw, conform normelor stabilite de instituția de învățământ. Este strict interzisă utilizarea mijloacelor improvizate consumatoare de energie electrică, a celor cu defecțiuni sau a oricăror mijloace de iluminare/încălzire cu flacără deschisă (lumânări, etc.). În cazul constatării unei astfel de abateri, pe lângă celelalte sancțiuni, se va confisca și bunul respectiv (urmând a fi înapoiat la sfârșitul anului universitar).

**I.10.** Să nu introducă, permită introducerea și/sau consuma, în incinta Căminului, băuturi alcoolice, substanțe cu efect halucinogen, ori alte substanțe aflate sub regim restrictiv conform legilor în vigoare.

**I.11.** Să nu adăpostească în incinta Căminului (interioară/exterioară) animale și/sau păsări.

**I.12.** Să nu mute mobilierul aflat pe inventar, să nu lipească afișe decât în spațiul special amenajat.

**I.13.** Pe perioada în care se află în incinta Căminului, fie în cameră, spații comune sau curtea Căminului, toți studenții sunt obligați la un comportament și o atitudine adecvată comunității academice față de toate persoanele (colegi, studenți, cadre didactice, personal administrativ ori vizitatori).

## **II. Comitetul de Cămin**

**II.1.** Comitetul de Cămin reprezintă organizația studentescă alcătuită din reprezentanții aleși ai studenților titulari de contracte de cazare.

**II.2.** Comitetul de Cămin este alcătuit dintr-un Președinte de Cămin și patru șefi de palier, aleși prin vot deschis de către titularii de contracte. Mandatul se acordă pe durata unui an universitar.

**II.3.** Atribuțiunile Comitetului de Cămin:

- urmărirea respectării tuturor normelor stabilite prin prezentul Regulament și sesizarea administrației Căminului și a conducerii Universității, în cazul constatării de abateri;
- primirea oricăror sesizări din partea titularilor de contract și sesizarea administrației Căminului și a conducerii academice (Decanul Facultății la care este înscris cel ce face sesizarea), în cazul în care situația respectivă nu poate fi soluționată la nivelul Comitetului;
- participarea, alături de administrația Căminului, la constatarea situațiilor ce încalcă dispozițiile Regulamentelor, urmând a subscrie procesul verbal de constatare, după ce acesta a fost semnat de către administrație. În acest sens, din partea Comitetului, este necesară participarea șefului de palier sau a Președintelui de comitet;
- înaintarea de propuneri în vederea îmbunătățirii calității activităților și a timpului de odihnă desfășurate în Cămin.

## **III. Sancțiuni și procedura de sesizare și sancționare a abaterilor**

**III.1.** Orice student, vizitator, cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic poate sesiza încălcarea vreunei norme prevăzute în prezentul regulament ori a vreunei obligații prevăzute în regulamentele și codurile ce ocrotesc spațiul academic.

Sesizarea se va face în scris și va trebui să conțină cât mai multe detalii privind abaterea respectivă și persoana celui/celor ce a/au săvârșit-o, urmând a fi scrisă de către autorul sesizării. Nu vor fi luate în considerare sesizările anonime sau cele verbale.

Sesizarea va fi primită de către Președintele Comitetului de Cămin sau șeful de palier unde s-a săvârșit abaterea, acesta urmând a o înainta administrației Căminului, cel mai târziu în ziua următoare primirii, solicitând număr de înregistrare.

În cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii sesizării, administrația Căminului va proceda la efectuarea unei anchete, în cursul căreia va solicita și obține cât mai multe informații privind abaterea sesizată, inclusiv declarații scrise din partea persoanelor ce cunosc date ce pot conduce la clarificarea situației.

Până la expirarea termenului de 5 zile, administrația Căminului va înainta un raport Decanului Facultății/Facultăților de care aparține/aparțin cel/cei implicat/implicați în respectiva cauză, asupra tuturor celor constatate în cursul anchetei. La raport vor fi anexate toate documentele ce au stat la baza întocmirii acestuia. Decanii vor putea cere explicații suplimentare privind orice aspect ce ar putea clarifica situația. Aceste rapoarte vor fi prezentate în cadrul primei ședințe a Biroului Senat/Consiliului de Administrație, unde vor fi propuse și aprobate sancțiunile necesare. Sancțiunea va fi emisă prin decizie semnată de Rectorul Universității.

### **III.2. Sancțiuni**

**a)** Pentru încălcarea dispozițiilor prevăzute la art.I., pct.I.1., Universitatea, prin reprezentanții desemnați, va proceda la rezilierea contractului și evacuarea silită din spațiul locuit, în baza Deciziei Rectorului precedată de hotărârea Biroului Senat, cu respectarea dispozițiilor art.III.1. din prezentul Regulament. Procedura de evacuare va începe cu o notificare scrisă, afișată pe ușa camerei în care este cazată persoana respectivă, la afișierul Căminului și la afișierul Facultății, urmând ca în termen de maxim 5 zile de la notificare să se procedeze la evacuare. Recuperarea cheltuielilor de cazare restante se va face prin orice mijloace legale, inclusiv blocarea accesului la sesiunile de examene, exmatriculare și chemarea în judecată;

**b)** Pentru încălcarea dispozițiilor prevăzute la celelalte puncte din cadrul art.I., pe lângă recuperarea contravalorii pagubelor produse, se va proceda în primă instanță la sancționarea cu avertisment scris a vinovatului/vinovaților, ce va fi afișat la locurile special amenajate în Cămin și la sediul Facultății, avertismentul fiind emis de către Decanul Facultății de care aparține/apartine cei/cel vinovat/vinovați. În cazul repetării încălcării dispozițiilor Regulamentului se va proceda la rezilierea contractului și evacuarea din Cămin.

### **IV. Dispoziții finale**

**IV.1.** Toate obligațiile prevăzute în prezentul Regulament revin tuturor persoanelor ce beneficiază de cazare în Cămin, precum și vizitatorilor pe perioada șederii în Cămin.

**IV.1.** Dispozițiile prezentului Regulament se completează cu prevederile tuturor regulamentelor și codurilor ce reglementează viața academică în spațiul Universității de Arte “G.Enescu” Iași, precum și cu dispozițiile normelor legale civile și specifice învățământului în vigoare. Astfel, în cazul încălcărilor grave a normelor de disciplină, în funcție de concluziile anchetei, se va putea aplica și sancțiunea exmatriculării conform Regulamentului de Activitate Profesională a Studentului.

Prezentul Regulament a fost aprobat în cadrul Biroului Senat din data de 27 septembrie 2010, Senatului Universitar din data de 28 septembrie 2010 și reactualizat în cadrul Senatului Universitar din data de 28 septembrie 2011.

Prezentul Regulament va fi publicat pe site-ul Universitatii de Arte “G.Enescu”Iasi și la afișierul Căminului .

Rector,  
Prof. univ. dr.Viorel Munteanu

Secretar Științific al Senatului Universitar,  
Conf.univ.dr. Anca Ciobotaru

DGA,  
Ing. Dumitru Spătaru

Of. Juridic  
Jurist D.Bahnea