

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
UNIVERSITATEA DE ARTE "GEORGE ENESCU"  
STR. CUZA VODĂ, Nr. 29 IAȘI-ROMÂNIA  
Tel.+40 232 212549; Fax. +40 232 212551

## REGULAMENTUL DE EXAMINARE ȘI NOTARE A STUDENTULUI

### CAPITOLUL I - Principii generale

În Universitatea de Arte "George Enescu" Iași, întreaga activitate didactică, artistică și de cercetare se desfășoară pe baza:

- Constituției României,
- Legii Educației Naționale 1/2011
- principiilor Cartei universitare aprobată de Senat, Hotărârilor Senatului Universității.

### CAPITOLUL II Evaluarea studenților, promovarea examenelor și a anilor de studii

**Art. 1.** Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unei specializări se încheie cu o *evaluare finală*.

**Art. 2.** În fiecare an universitar se organizează trei sesiuni de examene, câte o sesiune aferentă fiecărui semestru și o sesiune de restanțe. Calendarul sesiunilor și durata acestora este stabilită anual de Senatul Universității.

**Art. 3.** Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:

- (a) la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al specializării pe care studentul o urmează;
- (b) la disciplinele opționale sau facultative cuprinse în planul de învățământ al specializării, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;
- (c) la disciplinele modulului psihopedagogic, dacă a optat pentru o astfel de pregătire.

**Art. 4.** Trecerea dintr-un an în altul *este condiționată* de obținerea a minimum 30 de credite din cele 60 alocate disciplinelor obligatorii și opționale. În caz contrar, studentul va fi exmatriculat, cu excepția situațiilor speciale descrise la **art. 78** care pot permite o *prelungire de școlarizare sau întrerupere de studii*.

**Art. 5.** Anul de studiu este considerat promovat numai atunci când studenții au obținut cel puțin nota 5,00 la toate disciplinele obligatorii și au acumulat numărul de credite prevăzute în planul de învățământ.

**Art. 6.** Studenții din toți anii de studiu se pot prezenta la examene/colocvii la fiecare disciplină **de cel mult două ori gratuit** pe parcursul unui ciclu de studii, în sesiuni consecutive. În cazul în care studenții nu obțin note de promovare după cea de a doua prezentare, vor solicita reexaminarea cu taxă. Dacă nici după reexaminare nu au promovat examenul, pot cere înscrierea din nou la disciplina respectivă, pentru a reface întreaga activitate didactică prevăzută prin programa analitică la acea disciplină, după care se pot prezenta din nou la examen/colocviu o singură dată, cu taxă. Nepromovarea examenului/colocviului după această ultimă prezentare atrage după sine exmatricularea.

Reluarea studiilor se poate face prin reînmatriculare, începând cu anul universitar următor, în regim cu taxă pentru toată perioada rămasă; dacă numărul disciplinelor nepromovate este mai mare de 5,00 studentul va fi înmatriculat în același an de studiu.

**Art. 7.** În situații speciale (plecări în străinătate la date precise, cu burse de studiu, manifestări și concursuri artistice, concediu de maternitate) Biroul Consiliului Facultății poate aproba, la cererea studentului cu acordul cadrului didactic, susținerea unor examene și în afara sesiunilor programate, cu condiția ca numărul total de examinări la aceeași disciplină să nu fie mai mare de trei.

**Art. 8.** Decanul poate aproba **reexaminarea pentru mărirea notei** studenților care au promovat toate examenele anului respectiv, cu condiția ca prin această reexaminare să nu fie depășit numărul de trei examinări la aceeași disciplină. Aceste reexaminări sunt gratuite, cu excepția cazului în care studentul s-a prezentat deja de două ori la examen.

**Art. 9.** Rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținute anterior. În urma examinării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică **numai** atunci când nota obținută este mai mare.

**Art. 10.** Studenții care nu au promovat un an de studiu în **patru** semestre consecutive sunt exmatriculați.

**Art. 11.** Studenții care nu au promovat o parte din examenele și verificările pe parcurs din anul I, dar au obținut minimum 30 de credite din cele 60 alocate disciplinelor obligatorii și opționale, vor repeta verificările nepromovate, în anul II de studiu, în sesiunile de examene, programate de Decanat.

**Art. 12.** Trecerea din anul II în anul III de studiu *este condiționată* de obținerea a minimum 30 din *creditele planificate pentru anul II, plus toate cele restante din anul I*. În caz contrar, studentul va fi exmatriculat, cu excepția situațiilor descrise la **art. 78** care pot permite o *prelungire de școlarizare sau întrerupere de studii*.

**Art. 13.** Trecerea din anul III în anul IV de studiu *este condiționată* de obținerea a minimum 30 din *creditele planificate pentru anul III, plus toate cele restante din anul II*. În caz contrar, studentul va fi exmatriculat, cu excepția situațiilor descrise la **art. 78** care pot permite o *prelungire de școlarizare sau întrerupere de studii*.

**Art. 14.** În condițiile nepromovării integrale a ultimului an de studiu, acesta se va reface integral cu taxă.

**Art. 15.** Pentru asigurarea coerenței în formarea de cunoștințe și competențe, definitorii domeniului de pregătire, promovarea unei discipline de studiu trebuie să se realizeze obligatoriu la sfârșitul anului următor predării materiei respective.

**Art. 16.** În cazul în care absențele nemotivate de la activitățile didactice depășesc 50% sau 80% - conform precizărilor de la art. 25 - și nu au obținut calificativul minim la etapa I de evaluare, studenții vor reface disciplina conform planificării stabilite de titularul disciplinei, fără taxă, în semestrul echivalent al anului următor și cu taxă în semestrele următoare.

**Art. 17.** În cazuri excepționale (concediu de maternitate, spitalizare și concediu medical mai mare de 30 de zile, participări la manifestări artistice și concursuri) refacerea activităților conform specificului disciplinelor se poate realiza în altă perioadă, cu acordul titularului disciplinei și aprobarea Decanului.

**Art. 18.** Evaluările pe parcurs (teste scrise, lucrări, proiecte, audii) care se susțin în cursul semestrului se pot reface, la cerere, pentru mărirea de punctaj, în ultimele două săptămâni de la sfârșitul semestrului.

**Art. 19.** Numărul maxim de credite transferabile pe toată durata studiilor este variabil, *în funcție de reglementările cuprinse în convențiile dintre facultăți sau universități*.

**Art. 20.** Recunoașterea și echivalarea creditelor se face numai în cadrul aceluiași ciclu de studii, condiția de bază fiind compatibilitatea a minimum 80% din conținutul disciplinei de la cele două facultăți și obținerea cel puțin a notei minime de promovare (cinci).

**Art. 21.** La nivelul fiecărei facultăți și la nivelul Universității vor funcționa comisii speciale de echivalare a creditelor, conduse de Decani, respectiv de Prorectorul cu activitatea didactică.

**Art. 22.** Întreruperea studiilor se poate face numai la începutul anului universitar, în perioada în care se definitivează contractele de studiu. Durata de întrerupere este de maximum doi ani pe perioada studiilor de licență.

**Art. 23.** Întreruperea studiilor se poate face și în timpul anului universitar dacă există motive independente de voința studentului (certificat medical prelungit, caz de forță majoră, etc.), însă în acest caz, anul început și întrerupt intră în calculul celor doi ani de întrerupere.

**Art. 24.** Elementele cuantificabile prin notă (nivelul cunoștințelor din întreaga materie, creativitatea, capacitatea de analiză și sinteză, competențe demonstrate precum și modul de desfășurare a verificării - examene, teste, examene, parțiale, proiecte) se stabilesc prin programa disciplinei, avizată de Directorul de departament și aprobată de Consiliul Facultății, fiind comunicate studenților la începutul activității la disciplina respectivă.

**Art. 25.** Verificarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se face semestrial în două etape.

**Art. 26. Etapa I** - evaluarea pe parcurs se fundamentează pe teste scrise, lucrări practice, proiecte, frecvență la cursuri și seminarii, audiții, recitaluri, activități conforme specificului disciplinelor și domeniilor.

**Art. 27.** Media **etapei I** este compusă din trei note după cum urmează: **o notă** acordată pentru frecvență (absențele motivate vor fi considerate prezențe), **o notă** pentru **verificare** (teste, lucrări, audiții) și **o notă** reprezentând **aprecierea generală** a profesorului asupra volumului și calității muncii depuse de student pe parcursul întregului semestru; cele trei note care vor genera **media** sunt consemnate în catalogul individual, alături de absențe, într-o rubrică specială.

**Art. 28.** Media **evaluării pe parcurs** reprezintă 50% din nota finală.

**Art. 29.** La **etapa a II-a**, verificarea finală, au dreptul să se prezinte studenții care au obținut **minimum 5 la etapa I**.

**Art. 30.** O disciplină are o singură notă finală, care reprezintă **media** dintre nota obținută în **etapa I** și **verificarea finală**.

**Art. 31.** În cazul repetării unui examen nepromovat, notele obținute și validate anterior sunt recunoscute chiar și în anul următor de studiu.

**Art. 32.** Verificările finale (examele, colocviile) într-un an universitar sunt programate/reprogramate după un calendar stabilit de Decanat, cu consultarea studenților și a titularilor de curs și aprobat de Consiliul Facultății.

**Art. 33.** Planificarea sesiunilor suplimentare la solicitarea studenților se face de către Decanat cu avizul Consiliului Facultății și aprobarea Consiliului de administrație.

**Art. 34.** Studenții ERASMUS (incoming students) sunt evaluați în aceleași condiții ca și ceilalți studenți ai universității. Rezultatele examenelor sunt trecute în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat), cataloage care se păstrează la dosarul personal al studentului.

**Art. 35.** Pe baza cataloagelor menționate la articolul precedent, facultatea trimite foaia matricolă parțială, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, Biroului de Relații Internaționale.

### **CAPITOLUL III - Finalizarea studiilor**

**Art. 36.** Studiile universitare de licență se încheie cu un *examen de licență*.

**Art. 37.** Examenul de licență la Universitatea de Arte „George Enescu” Iași se susține pe baza unei metodologii aprobate anual de Senat și elaborată în conformitate cu ordinul ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior. Examenul de licență se susține în domeniul de licență la care studentul a fost înmatriculat.

**Art. 38.** Absolvenții care au promovat examenul de licență primesc titlul de licențiat în domeniul pe care l-au urmat, confirmat printr-o *diplomă de studii universitare de licență*, însoțită de *suplimentul la diplomă*, în care se consemnează specializarea sau specializările urmate, precum și alte detalii privind activitatea didactică depusă de student pe parcursul anilor de studiu, conform formatului european standard.

**Art. 39.** Înscrierea la examenul de licență este condiționată de:

- acumularea tuturor creditelor prevăzute în planul de învățământ cu excepția celor prevăzute pentru finalizarea studiilor
- obținerea unui certificat de competență lingvistică.

**Art. 40.** Metodologia specifică de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor se aprobă de Consiliul de administrație, la propunerea Consiliilor Profesoriale ale Facultăților.

**Art. 41.** Media minimă de promovare a examenului de finalizare a studiilor este 6,00, în condițiile în care fiecare probă trebuie să fie promovată cu cel puțin nota 5, permițând acumularea creditelor prevăzute în planul de învățământ.

**Art. 42.** Absolvenții care nu promovează examenul de licență primesc, la cerere, un *certificat de studii universitare de licență* și o situație școlară.

**Art. 43.** Absolvenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor îl pot susține în orice altă sesiune, în condițiile stabilite de lege, cu respectarea hotărârilor Senatului Universității.

**Art. 44.** Studenții ERASMUS primesc, la încheierea perioadei de studii la UAGE Iași, următoarele documente:

- (a) un document referitor la situația școlară, cuprinzând toate notele și creditele obținute la UAGE, cu semnătura decanului, coordonatorului ERASMUS și a secretarului șef;
- (b) un document semnat de decanul facultății, în care se menționează perioada de studii urmată de student la facultatea respectivă, disciplinele parcurse și o scurtă descriere a nivelului atins în pregătire.

### **CAPITOLUL IV - Dispoziții finale și tranzitorii**

**Art. 45.** Dispozițiile prezentului regulament vor fi completate cu reglementările ulterioare ale ministerului precum și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universității de Arte „George Enescu” din Iași.

**Art. 46.** Prezentul regulament a fost discutat și aprobat în ședința **Senatului UAGE Iași** din data de **10 octombrie 2011**

**Art. 47.** Modificarea Regulamentului se face la propunerea conducerii organizațiilor studențești legal constituite, a Consiliului de administrație sau a 1/2 din numărul membrilor Senatului. Modificarea se aplică din anul universitar următor.

RECTOR,

Prof. Univ. dr. Viorel Munteanu

Oficiu juridic,  
Jurist Dragoș Bahnea