

VIZAT, R E C T O R,
Prof. univ. dr. Viorel
MUNTEANU

R E G U L A M E N T
Privind organizarea, funcționarea și
atribuțiile Colegiului de Onoare al
Universității de Arte "G. Enescu" Iași

I. Dispoziții generale

Prezentul regulament este elaborat în temeiul prevederilor Ordinul MECI nr.3404/2009 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 1. Personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar precum și cel de conducere, de îndrumare și control din învățământul superior, sancționat în conformitate cu prevederile art. 116 lit. d)-f) din Legea nr. 128/1997, privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, cu suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau pentru obținerea gradelor didactice ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, cu destituirea din funcția de conducere, de îndrumare și de control din învățământ sau cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă, au dreptul de a contesta decizia de sancționare, în termen de 15 zile de la comunicare, la Colegiul Central de Onoare de la nivelul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, conform art. 122 alin (3) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar precum și cel de conducere, de îndrumare și control din învățământul superior, sancționat în conformitate cu prevederile art. 116 lit. a)-c) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, cu observație scrisă, cu avertisment sau cu diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni, au dreptul de a contesta decizia de sancționare, în termen de 15 zile de la comunicare, la Colegiul de Onoare de la nivelul instituției de învățământ superior, conform art. 122 alin. (3) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

II. Răspunderea disciplinară

Art.3.(1) Abaterea disciplinară este o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat, prin care acesta a încălcat normele legale, regulamentul intern, contractul individual de muncă sau contractul colectiv de muncă aplicabil, ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici.

(2) Personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar precum și cel de conducere de îndrumare și control din învățământul superior răspunde disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor ce îi revin potrivit legii, contractului individual de muncă și contractului colectiv de muncă aplicabil, precum și pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învățământului și prestigiului instituției și a regulamentului intern.

Art.4. (1) Sancțiunea se stabilește în funcție de gravitatea abaterilor, de împrejurările în care au fost săvârșite, de urmările acestora, precum și de comportamentul persoanei în cauză.

(2) Dacă de la data săvârșirii faptei ce constituie abatere disciplinară și până la momentul aplicării sancțiunii au trecut mai mult de 6 luni, persoana în cauză nu mai poate fi sancționată disciplinar.

(3) Sancțiunea se aplică și se comunică în termen de cel mult 30 de zile de la data luării la cunoștință despre săvârșirea faptei/faptelor ce constituie abatere disciplinară.

(4) Dreptul persoanei sancționate de a se adresa instanței judecătorești este garantat.

III. Componența Colegiului de Onoare

Art.5. Colegiul de Onoare este constituit pe o perioadă de 4 ani, prin decizia rectorului în baza hotărârii Senatului universitar, la propunerea Consiliilor facultăților. Colegiile de onoare de la nivelul instituțiilor de învățământ superior sunt constituite astfel:

a) rectorul instituției de învățământ superior;

b) 3-5 reprezentanți ai facultăților, desemnați de consiliile acestora;

c) câte un reprezentant desemnat de sindicatele reprezentative la nivel de ramură de învățământ care au în componență organizații sindicale ale personalului din învățământul superior.

Art.6. Secretariatul Colegiului de Onoare este asigurat de un secretar desemnat de către rector, la propunerea secretarului șef al universității.

Art.7. În prima ședință, Colegiul de Onoare alege prin vot deschis președintele.

IV. Atribuțiile Colegiului de Onoare

Art.8. Colegiul de Onoare, în calitate de organ administrativ-jurisdicțional la nivelul instituției de învățământ superior, soluționează contestația persoanelor sancționate potrivit Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. Colegiul, prin hotărâre motivată, admite (integral sau în parte) sau respinge contestația pe baza probelor administrate și a susținerilor în contradictoriu ale părților.

Art.10. Colegiul poate menține sancțiunea aplicată, o poate diminua sau poate schimba încadrarea juridică a faptei/faptelor ce a/au stat la baza aplicării sancțiunii disciplinare.

Art.11. Colegiul de Onoare de la nivelul instituției de învățământ superior este competent să soluționeze contestațiile conform prevederilor Art. 2 din prezentul regulament.

V. Procedura soluționării contestației de către Colegiul de Onoare

Art.12. (1) Secretarul Colegiului primește și înregistrează contestația în registrul special de intrări-ieșiri al colegiului, întocmește un dosar pentru fiecare cerere și elaborează referatul cauzei.

(2) Referatul cauzei cuprinde: "părțile", "obiectul", "actul constat", "susțineri în apărare", "acte la dosar", "constatări" și "apecte de elucidat".

Art.13. (1) Secretarul Colegiului convoacă membrii acestuia și citează părțile cu cel puțin 15 zile înainte de ședință. Intimatul este citat cu copie de pe contestația depusă. (2)

Președintele/vicepreședintele Colegiului constată îndeplinirea condițiilor de cvorum necesare pentru desfășurarea statutară a ședinței Colegiului și conduce lucrările acestuia.

Art.14. (1) La solicitarea părților, Colegiul poate acorda un singur termen pentru lipsă de apărare, temeinic motivată.

(2) În situația în care, deși au fost legal citate, părțile nu se prezintă, Colegiul procedează la judecarea cauzei în lipsă, dacă aceasta a fost solicitată de una dintre părți. În caz contrar, colegiul dispune suspendarea soluționării cauzei.

Art.15. (1) Membrii colegiului sunt obligați să stăruie în aflarea adevărului în vederea soluționării contestației și pentru o hotărâre temeinică și legală.

(2) Cu privire la situația de fapt și motivarea în drept invocate de părți în susținerea pretențiilor și apărărilor lor, colegiul este în drept să le ceară acestora să prezinte explicații, oral sau în scris, precum și să pună în dezbaterile lor orice împrejurări de fapt ori de drept, chiar dacă nu sunt menționate în contestație sau în întâmpinare.

(3) Colegiul, din oficiu, poate pune în discuția părților excepții de procedură sau de fond, precum și administrarea de probe.

(4) Dezbaterile se consemnează într-un proces verbal de ședință, semnat de membrii Colegiului.

(5) După încheierea dezbaterilor, membrii Colegiului hotărăsc motivat asupra contestației, pe baza probelor administrate și a susținerilor părților.

(6) Hotărârea se ia cu majoritate simplă a membrilor prezenți.

Art.16. În cazul în care contestatorul este un membru al colegiului, se respectă procedura prevăzută la Art. 13, cu mențiunea că acesta nu participă la dezbateri și nu are drept de vot.

Art.17. Procesul verbal și înscrisurile care fac obiectul dosarului, precum și dovada comunicării hotărârii se păstrează în arhiva instituției de învățământ superior, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 18.(1) Hotărârea Colegiului Central de Onoare se redactează, se motivează atât în fapt, cât și în drept, se semnează de către secretarul și de către președintele, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședintele colegiului și se comunică părților. **(2)** Colegiul Central de Onoare poate amâna pronunțarea cel mult 10 zile, menționând în cuprinsul hotărârii cauza amânării.

Art.19. Hotărârea Colegiului Central de Onoare de la nivelul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, poate fi contestată, de către partea nemulțumită, la instanța competentă, în termen de 15 zile de la comunicare.

VI. Dispoziții finale

Art. 20. Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile Codului de procedură civilă.

Art. 21. Membrii Colegiului de Onoare pot beneficia pentru activitatea desfășurată în cadrul acestuia, de drepturi salariale suplimentare, în condițiile legii.

Art.22. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării în ședința de Birou Senat.

Prezentul Regulament a fost reactualizat în ședința Senatului UAGE din data de 23 martie 2011.

Oficiu Juridic,
Jurist Dragoș Bahnea